

ประกาศ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ และการตรวจนับพัสดुकงเหลือ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ได้ดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ และการตรวจนับพัสดुकงเหลือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565) ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 213 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

(นายนิเวช ดงหงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

ที่ นม 94902/1128

วันที่ 27 ตุลาคม 2565

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง เลขที่ 242/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2565 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เพื่อดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565 และการตรวจนับพัสดุที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้นว่า การรับ - จ่ายพัสดุถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือ มีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญหายไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปแล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้ง ภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 213 นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ เป็นที่เรียบร้อย ผลปรากฏ ดังนี้

1. การรับ - จ่าย พัสดุถูกต้อง
2. พักค้างเหลือ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย 1)
3. ทรัพย์สินเพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ
 - ประเภทครุภัณฑ์ จำนวน.....6.....รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย 2)
 - ประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ..22....รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย 3)
4. พักค้าง - ครุภัณฑ์ชำรุด จำนวน.....85...รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย 4)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวธารณา ธรโรจนอุดม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวศิริรัตน์ โฆษณสันติ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางดวงนภา รอดวินิจ)

/เรียนนายก...

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

-บัดนี้คณะกรรมการได้ตรวจสอบพัสดุ - ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

-จึงเห็นควรรายงานผลให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครราชสีมา นายอำเภอสีดา ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

-หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวชลลัดดา ทัดไทย)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวฉลา กมลเพชร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นปลัด อบต.สามเมือง

(นางสาวฉลา กมลเพชร)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

ความเห็นนายก อบต.สามเมือง

(นายนิเวศ ดงหงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

รายงานผลการตรวจการรับ - การจ่าย พัสตขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. การตรวจสอบการรับ - การจ่าย
 - 1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ 242/2565 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
 - 1.2 คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ตามคำสั่ง คือ
 - 1.2.1 นางสาวธารญา ธรโรจนอุดม ประธานกรรมการ
 - 1.2.2 นางสาวศิริรัตน์ โฆษณสันติ กรรมการ
 - 1.2.3 นางดวงนภา รอดวินิจ กรรมการ
 - 1.3 ผลการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ
 - 1.3.1 การรับ - จ่าย
 - (/) ถูกต้อง
 - () ไม่ถูกต้อง เพราะ.....
 - 1.3.2 พัสตคงเหลือตามบัญชีหรือทะเบียนคุม
 - (/) ครบ
 - () ไม่ครบ เพราะ
 - 1.3.3 มีพัสดุชำรุดเสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ดังนี้
 - (/) ชำรุด จำนวน ...85.... รายการ คือ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย 4)
 - () เสื่อมคุณภาพคือ.....
 -
 - () ไม่จำเป็นต้องใช้คือ
 -
 - () สูญหายคือ.....
 -

2. กรณีมีผลการตรวจสอบปรากฏว่าพัสดุ เสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้
 - 2.1 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ที่ 286/2565 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2565
 - (/) ไม่ต้องรับผิดชอบทางแพ่ง เพราะการเสื่อมคุณภาพเกิดจากการใช้งานปกติ และตามอายุการใช้งานของพัสดุ
 - () ต้องหาผู้รับผิดชอบทางแพ่ง เพราะ
 -

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวธารญา ธรโรจนอุดม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศิริรัตน์ โฆษณสันติ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางดวงนภา รอดวินิจ)