

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุม ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>๑.กิจกรรมการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย เพื่อบรรเทาสาธารณภัยที่ เกิดขึ้นกับประชาชนให้ได้รับการ ช่วยเหลืออย่างทันท่วงที</p>	<p>ประชาชนใน เขตตำบลสาม เมือง ชาติน้ำ อุบโภค- บริโภค</p>	<p>๑.ตรวจสอบควบคุม ดูแลในการจัดเตรียม และอำนวยความสะดวก ในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณ ภัยต่างๆ โดยตั้งไว้ใน ข้อบัญญัติ อบต.</p>	<p>๑. การกำหนดแนว ทางการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการมอบหมาย จากผู้บริหาร มีผลดีต่อ การควบคุมและติดตาม ในระดับหนึ่งแต่ยังไม่ เพียงพอต่อการบรรลุผล สำเร็จตามวัตถุประสงค์</p>	<p>๑. ในฤดูแล้ง น้ำ อุบโภค บริโภค ไม่ เพียงพอต่อความ ต้องการของ ประชาชนในเขต พื้นที่</p>	<p>๑.ทำการสูบน้ำ เพื่อกัก เก็บไว้ใช้ในฤดูแล้ง</p>	<p>สำนักปลัด</p>

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุม ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒. กิจกรรม “การป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติด” - เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของ ยาเสพติดในกลุ่มประชาชนทุกเพศ ทุกวัย	การแพร่ ระบาดของยา เสพติดยังมีอยู่ ในพื้นที่	๑.เพิ่มการณรงค์ในการ ต่อต้านมากยิ่งขึ้น -เพิ่มการตรวจหาสาร เสพติดมากขึ้น ๒.ประสานกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ในการให้ ความรู้กับเด็ก เยาวชน ประชาชนในพื้นที่อย่าง ต่อเนื่อง	๑. การควบคุมที่มีอยู่ เพียงพอ สามารถลดความ เสี่ยงได้ระดับหนึ่ง เนื่องจากได้มีการ ดำเนินการจัดกิจกรรม และตรวจหาสารเสพติด	๑. การแพร่ระบาดของ ของยาเสพติดใน พื้นที่ยังคงมีอยู่บ้าง เนื่องจากประชาชน ขาดความเข้าใจถึง ผลที่ได้จากการเสพ ติด	๑.เพิ่มการณรงค์ในการ ต่อต้านมากยิ่งขึ้น ๒.ประสานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ในการให้ความรู้ กับเด็ก เยาวชน ประชาชนในพื้นที่อย่าง ต่อเนื่อง	สำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นายจักรพงษ์ ช่างปลูก)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่

เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มี อยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ วัตถุประสงค์การควบคุม - กิจกรรมงานแผนที่ภาษี - เพื่อให้การจัดทำแผนที่ภาษีเป็น ระบบ ตามขั้นตอนที่ถูกต้องและใช้ เป็นข้อมูล เพื่อช่วยให้การจัดเก็บ รายได้ รวดเร็ว ครบถ้วน และมี ประสิทธิภาพ	ประชาชนมีการ เปลี่ยนแปลง กรรมสิทธิ์ที่ดิน และไม่แจ้งเจ้าหน้าที่ และขาดบุคลากรที่มี ความรู้ และความ ชำนาญงานด้านแผน ที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	๑.เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ทุกกองได้ดำเนินการ จัดทำแผนที่ภาษี ๒. ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ ๓. มีผู้อำนวยการกอง คลังติดตาม	๑. ตรวจสอบการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ และ มติ ครม. และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒. ตรวจสอบการจัดเก็บ รายได้ให้เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ จัดเก็บได้ ครบถ้วน ถูกต้อง ไม่มี ลูกหนี้ค้างชำระ	๑.ประชาชนมีการเปลี่ยน เปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ใน ที่ดินและไม่แจ้งเจ้าหน้าที่ ทำให้ข้อมูลไม่ถูกต้อง ๒.ขาดบุคลากรที่มีความรู้ และความชำนาญงานด้าน แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน ๓.จำนวนบุคลากรที่ใช้ใน งานด้านแผนที่และ ทะเบียนทรัพย์สินยังมีน้อย	๑. ศึกษาระเบียบให้เข้าใจและ เข้ารับการอบรมสัมมนา ๒. ศึกษาและติดตามหนังสือ หนังสือ คำสั่ง และ มติ ครม. ๓. แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินการจัดทำ แผนที่ภาษี และ ทะเบียนทรัพย์สิน และ ติดตามการ ดำเนินงาน	กองคลัง

(ลงชื่อ)

(นางสาวเฉลา กมลเพชร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่

เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
<p>๑. งานก่อสร้าง</p> <p>กิจกรรม การออกแบบก่อสร้าง วัตถุประสงค์ เพื่อให้การออกแบบงานก่อสร้างเป็นไป อย่าง ถูกต้อง แม่นยำ และเกิด ประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงาน</p>	<p>จุดอ่อน การเขียนแบบล่าช้า และมีข้อผิดพลาด</p> <p>สาเหตุ มีจำนวนเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ ต่อปริมาณงานที่มี และ จนท.ขาดความชำนาญใน การใช้สารสนเทศมาช่วย ดำเนินการ</p>	<p>- กำชับ จนท.ผู้ปฏิบัติ ให้ ดำเนินการอย่างรวดเร็ว และเป็นระบบ โดยลำดับ ความสำคัญของโครงการ ในการออกแบบแปลน ก่อสร้าง</p> <p>- ให้ จนท.เข้ารับการ อบรมการใช้สารสนเทศ เกี่ยวกับการออก แบบ - บรรจุแต่งตั้ง จนท.เพิ่ม</p>	<p>- ยังไม่ครบถ้วน ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ของหน่วยงานทาง ราชการกำหนด</p> <p>- มีข้อบกพร่องด้าน การนำข้อมูลของ หน่วยงานกำหนดให้ ใช้เป็น เกณฑ์ และ มาตรฐานมาใช้</p>	<p>จุดอ่อน การเขียนแบบล่าช้า และมีข้อผิดพลาด</p> <p>สาเหตุ มีจำนวนเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ ต่อปริมาณงานที่มี และ จนท.ขาดความชำนาญใน การใช้สารสนเทศมาช่วย ดำเนินการ</p>	<p>กำชับ จนท.ผู้ปฏิบัติ ให้ศึกษา ระเบียบใหม่ๆ การสั่งการจาก หน่วยงานต่างๆ โดยใช้ สารสนเทศ (IT) เพื่อให้การ ออกแบบงานก่อสร้างให้ สอดคล้องกับความเป็นจริงกับ สภาพเศรษฐกิจและสภาพงาน</p>	กองช่าง

(ลงชื่อ)

(นายสุรินทร์ ยะปะเต)

นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๒. กิจกรรม การประมาณราคา ก่อสร้าง วัตถุประสงค์ เพื่อให้การสำรวจออกแบบ และประมาณราคาค่าก่อสร้างเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ แม่นยำ และเกิด ประโยชน์ต่อการพัฒนา และประชาชน อย่างแท้จริง	- ราคาวัดุดก่อสร้างมีความผันผวน ตาม สภาวะเศรษฐกิจของโลกและราคาน้ำมัน - มีจำนวนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ ต่อปริมาณงานที่มี และ จนท.ขาดความชำนาญ ในการใช้สารสนเทศมา ช่วยดำเนินการ	- กำชับ จนท.ผู้ปฏิบัติ ให้ ศึกษาระเบียบใหม่ๆ การ สั่งการจากหน่วย งานต่าง ๆ โดยใช้สารสนเทศ (IT) เพื่อให้การคำนวณราคาค่า ก่อสร้าง - ให้ จนท.เข้ารับการ อบรมการใช้สารสนเทศ เกี่ยวกับการประมาณ ราคาก่อสร้าง	- การประมาณราคาก่อสร้างยังไม่ครบถ้วน ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ของหน่วยงานทาง ราชการกำหนด - มีข้อบกพร่องด้านการ นำข้อมูลของหน่วยงาน กำหนดให้ใช้เป็นเกณฑ์ และมาตรฐานมาใช้	-ราคาวัดุดก่อสร้างมีความผัน ผวน ตามสภาวะเศรษฐกิจของโลกและราคาน้ำมัน -กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการอย่างรวดเร็วและ เป็นระบบโดยลำดับความสำคัญ ของโครงการในการประมาณ ราคา -ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม การใช้ระบบโปรแกรมในการ ออกแบบก่อสร้าง	-กำหนดตารางการทำงาน เพื่อจัดลำดับขั้นตอนในการ ปฏิบัติงานในการประมาณ ราคาก่อสร้าง -กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ ในการประมาณราคาก่อสร้างแต่ละโครงการ - มีการรายงานปัญหาในการ ปฏิบัติงานให้ ผอ.กองช่าง ทราบโดยตรง	กองช่าง

(ลงชื่อ)

(นายสุรินทร์ ยะปะเต)

นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>๑.กิจกรรมด้านการบริหารการศึกษา</p> <p>บุคลากรไม่มีความรู้ในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ ศพด.</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑.เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎระเบียบขอบังคับ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจของเจ้าหน้าที่</p>	<p>การดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กด้านการบริหารการศึกษา</p> <p>ครู ยังไม่มีความชำนาญด้านการเงินงานพัสดุ และการจัดทำบัญชี</p>	<p>๑.ส่งบุคลากรไปฝึกอบรมขอระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่มีความเพียงพอ และสำเร็จ ในระดับหนึ่ง แต่ด้านการบริหารการศึกษา ยังคงต้องทำแผนการปรับปรุงต่อไปคือ ครู ยังไม่มีความชำนาญ ด้านการเงินงานพัสดุ และการจัดทำบัญชี</p>	<p>๑. ครู ขาดทักษะความรู้ความสามารถในการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายตามระเบียบพัสดุใหม่</p>	<p>๑. ให้กองคลังเป็นพี่เลี้ยงในการลงบัญชี การเบิกจ่าย รวมถึง การจัดเก็บเอกสาร</p> <p>๒. หัวหน้า หน่วยงานเพิ่มการตรวจสอบ ควบคุม การจัดทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๓.ส่งบุคลากรเข้า รับการฝึกอบรม</p>	กองการศึกษาฯ

(ลงชื่อ)

(นางสาวศิริรัตน์ โฆษณสันติ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

วันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุม ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>๑.กิจกรรม“ การช่วยเหลือ ประชาชนจากโรคติดต่อ” (โรคไข้เลือดออก) วัตถุประสงค์ - เพื่อป้องกันและระงับโรคติดต่อ เพื่อให้ประชาชนปลอดภัยจาก โรคภัยไข้เจ็บ เช่น โรคไข้เลือดออก โรคโควิด-๑๙</p>	<p>โรคระบาดยังมี อยู่ในพื้นที่</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ผ่าน สื่อ แผ่นพับ เสียงตาม สาย ๒. เพิ่มการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เกี่ยวกับสาเหตุและการ ป้องกันการเกิด โรคติดต่อ ๓. พ่นหมอกควันและใส่ ทรายอะเบทเพื่อป้องกัน การระบาดของ ไข้เลือดออก</p>	<p>๑. ประชาชนทำการ กำจัดลูกน้ำยุงลายใน บริเวณบ้านเรือน ยังไม่ ครบทุกหลังคาเรือน เนื่องจากขาดการให้ ความสำคัญและขาด จิตสำนึก ๒. ร่องระบายน้ำอุดตัน ทำให้น้ำขังเป็นที่ เพาะพันธุ์ยุงลาย</p>	<p>๑. มีประชาชนบาง คนที่ยังขาดความ ร่วมมือในการ ป้องกันการเกิด ลูกน้ำยุงลาย ๒. ร่องระบายน้ำ อุดตัน ๓. มีสุนัข และแมว ในพื้นที่จำนวนมาก</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ แผ่นพับ เสียงตามสาย ๒. กิจกรรมบ้านเรือน สะอาด ๓. กิจกรรมบริหารจัดการ ขยะชุมชน ๔. พ่นหมอกควันและใส่ ทรายอะเบทเพื่อป้องกัน การระบาดของ ไข้เลือดออก</p>	<p>กองสาธารณสุขฯ</p>

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุม ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒. กิจกรรมการจัดการขยะมูลฝอย ทั่วไป วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อการจัดการขยะมูลฝอยให้ ถูกต้องหลักการ ๒. เพื่อป้องกันและควบคุมเกิดการ แพร่กระจายเชื้อโรคที่เกิดจากปัญหา ขยะมูลฝอย	๑. ประชาชนยัง ขาดความรู้ เรื่องการค้า แยกขยะ ๒. ไม่มีสถานที่ ทิ้งขยะ	๑. การปฏิบัติงาน ภายใต้ภารกิจความ รับผิดชอบ ทั้งเรื่อง ระเบียบคำแนะนำ และหนังสือสั่งการ ที่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้อง ๒. มีการจัดกิจกรรม รณรงค์เก็บขยะ ทำความสะอาด	๑. มีการตกค้างของขยะ น้อยลง ๒. ประชาชนบางส่วนรู้จัก การคัดแยกขยะ	๑. ไม่มีสถานที่ทิ้ง ขยะ ๒. ประชาชน บางส่วนยังไม่คัดแยก ขยะ	๑. มีแผนการดำเนินงาน ใน การนำรถไปใช้ในการเก็บ ขยะอันตรายตามหมู่บ้าน ๒. รณรงค์ให้เจ้าหน้าที่ พนักงาน และประชาชน ในพื้นที่ในการรักษาความ สะอาด ๓. จัดทำโครงการประกวด หมู่บ้านผู้นำสะอาด ปราศจากโรค	กองสาธารณสุขฯ

(ลงชื่อ)

(นายจักรพงษ์ ช่างปลุก)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

วันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มี อยู่	การประเมินผลการควบคุม ภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมการจ่ายเบี้ยยังชีพ เพื่อให้การจ่ายเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ เป็นไปโดยรวดเร็ว เป็นธรรม ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ มติกรม. และหนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง	๑. ผู้สูงอายุ ผู้ พิการ ไม่มารับ เบี้ยยังชีพตาม วัน เวลา ที่ กำหนด เนื่องจากไม่ได้ ยื่นการประชา - สัมพันธ์เสียง ตามสาย หรือ ติดภารกิจอื่นๆ	๑. ทำหนังสือขอ ความร่วมมือให้ผู้นำ ประชาสัมพันธ์เสียง ตามสายการจ่ายเบี้ย ยังชีพอย่างต่อเนื่อง จนถึงวันจ่ายเบี้ยยัง ชีพ อย่างน้อยก่อน วันจ่ายเงิน ๓ วัน	๑. ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ไม่ มารับเบี้ยยังชีพตามวัน เวลา ที่กำหนดในแต่ละ เดือน มีจำนวนลดลง	๑. ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ไม่มารับ เบี้ยยังชีพตามวัน เวลา ที่ กำหนดในแต่ละเดือน ๒. ให้บุคคลอื่นมารับเบี้ยยัง ชีพแทนโดยไม่มีหนังสือมอบ อำนาจ ๓. เมื่อมีผู้เสียชีวิตในพื้นที่ บางรายไม่มาแจ้งทาง อบต. ทราบโดยทันที	๑. ขอความร่วมมือ ผู้นำชุมชน ประชาสัมพันธ์ การ จ่ายเบี้ยยังชีพ และให้มี การประชาสัมพันธ์ เสียงตามสายทุกวัน อย่างน้อยก่อนวันจ่าย เบี้ย ๓ วัน	กองสวัสดิการ สังคม

(ลงชื่อ)

(นางสาวธารณา ธรโรจนอุดม)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓