

สำเนา



ที่ นม ๕๔๓๐๑/ว ศป๒๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๔๓๐

๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อการบริการ ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
เรียน กำนันตำบลสามเมือง/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ได้ประกาศประกาศผลการประเมินความพึงพอใจต่อการ
บริการ ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการเพิ่ม
ประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ในการรับบริการด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
สามเมือง

องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง จึงขอประกาศและประชาสัมพันธ์ผลการประเมินดังกล่าว
เพื่อประชาชนทราบต่อไป รายละเอียดตามรายการสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิเวศ ดงหงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

สำนักงานปลัด อบต.สามเมือง
โทร./โทรสาร ๐-๕๔๓๔-๖๒๑๒

อบต.สามเมือง
ร่างพิมพ์ ๒๕๖๕
ตรวจทาน.....
หัวหน้าส่วน.....
ปลัด อบต.....
รองนายก.....
นายก อบต.....

"ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน"

รับทราบ

๑. กำนันตำบลสามเมือง

๒. ผอ.บ.ม.๑

๓. ผอ.บ.ม.๒

๔. ผอ.บ.ม.๓

๕. ผอ.บ.ม.๔

๖. ผอ.บ.ม.๖

๗. ผอ.บ.ม.๙

๘. ผอ.บ.ม.๑๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

ที่ นม ๙๔๙๐๑/ ๓๖๖๑

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประชาสัมพันธ์ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

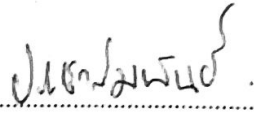
เรียน หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้อำนวยการทุกกอง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ทุกส่วนราชการได้ทราบถึงผลการประเมิน เพื่อเป็นแนวทางการในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและมีคุณภาพต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาประชาสัมพันธ์ต่อไป

(นางสาวสา กมลเพชร)

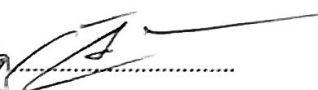
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง


ความเห็น..... 


(นายนิเวศ ดงหงษ์)

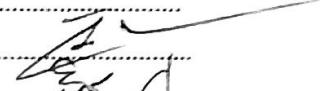
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง


รับทราบ


๑. สำนักงานปลัด 

๒. กองคลัง 

๓. กองช่าง 

๔. กองสาธารณสุข 

๕. กองการศึกษา 

๖. กองสวัสดิการสังคม 



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

ที่ นม ๙๙๙๐๑/๑๑๖/๐

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ได้จัดตั้งคณะกรรมการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยเป็นการสำรวจและรวบรวมแบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ สำหรับประชาชนที่มาขอใช้บริการกับองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง นั้น

คณะกรรมการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ได้ดำเนินการรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาประชาสัมพันธ์ต่อไป

(นางดวงนภา รอดวินิจ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(นายจักรพงษ์ ช่างปลุก)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวเลสา กมลเพชร)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

(นายนิเวช ดงหรั่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
เรื่อง ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

.....

องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ได้มีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ เพื่อสอบถามผู้มาขอรับบริการด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ซึ่งมีการประเมิน ๔ ด้าน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|---------------------------------|
| ๑. ด้านเวลา | ผลการประเมิน ระดับพอใจมากที่สุด |
| ๒. ด้านขั้นตอนการให้บริการ | ผลการประเมิน ระดับพอใจมาก |
| ๓. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ | ผลการประเมิน ระดับพอใจมาก |
| ๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก | ผลการประเมิน ระดับพอใจมาก |

บัดนี้ การดำเนินการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง มีค่าคะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการ ระดับพอใจมาก จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายนิเวช ดงหงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

เกณฑ์ในการให้คะแนนและการแปลผล

๑. เกณฑ์การให้คะแนนแบบสอบถามที่เป็นมาตราส่วนประมาณค่าเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) ๕ ระดับ ดังนี้

มากที่สุด	หมายถึง	ระดับ ๕
มาก	หมายถึง	ระดับ ๔
ปานกลาง	หมายถึง	ระดับ ๓
น้อย	หมายถึง	ระดับ ๒
น้อยที่สุด	หมายถึง	ระดับ ๑

๒. การแปลผลข้อมูล ให้การแปลผลการวิเคราะห์ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย ๔.๐๑ - ๕.๐๐	หมายถึงอยู่ในระดับ	มากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
ค่าเฉลี่ย ๓.๐๑ - ๔.๐๐	หมายถึงอยู่ในระดับ	มาก	คิดเป็นร้อยละ ๘๐ - ๘๙
ค่าเฉลี่ย ๒.๐๑ - ๓.๐๐	หมายถึงอยู่ในระดับ	ปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๗๐ - ๗๙
ค่าเฉลี่ย ๑.๐๑ - ๒.๐๐	หมายถึงอยู่ในระดับ	น้อย	ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐
ค่าเฉลี่ย น้อยกว่า ๑.๐๐	หมายถึงอยู่ในระดับ	น้อยที่สุด	ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ อบต.สามเมือง อ.สีดา จ.นครราชสีมา ประจำปี 2565

การตอบกลับ 13 รายการ

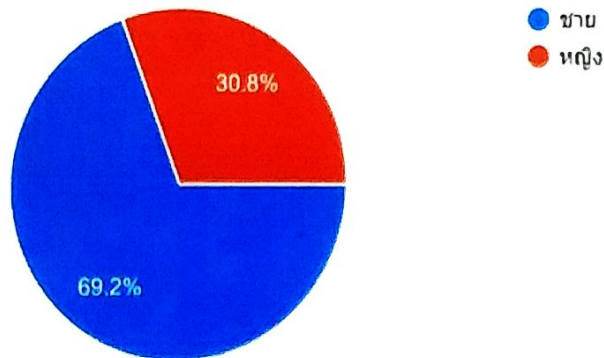
เผยแพร่การวิเคราะห์

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลผู้กรอกแบบสอบถาม

1. เพศ

คำตอบ 13 ข้อ

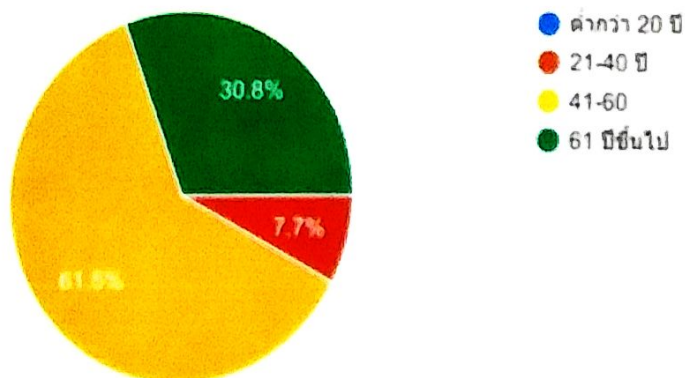
 คัดลอก



2. อายุ

คำตอบ 13 ข้อ

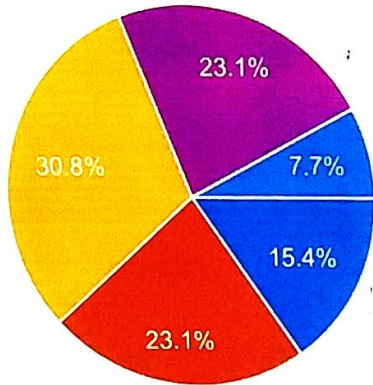
 คัดลอก



3.ระดับการศึกษาสูงสุด



คำตอบ 13 ข้อ

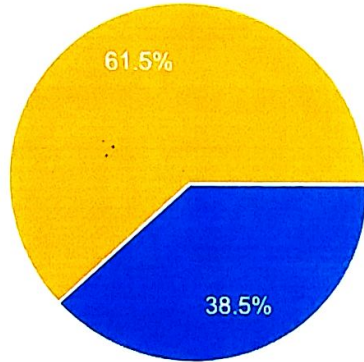


- ประถมศึกษา
- มัธยมศึกษาตอนต้น
- มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช./เทียบเท่า
- ปวส./เทียบเท่า
- ปริญญาตรี/เทียบเท่า
- สูงกว่าปริญญาตรี

4.อาชีพของผู้มารับบริการ



คำตอบ 13 ข้อ



- รับราชการ/พนักงานราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ผู้ประกอบการ/เจ้าของกิจการ
- เกษตรกร/องค์กรเกษตรกร
- องค์กรชุมชน/เครือข่ายองค์กรชุมชน

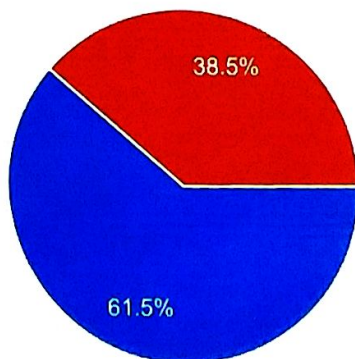
ส่วนที่ 2 : หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ

1. ด้านเวลา

1.1 การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด



คำตอบ 13 ข้อ

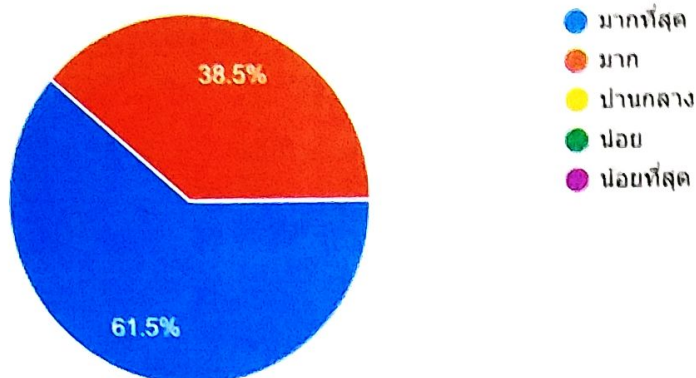


- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด



1.2 ความรวดเร็วในการให้บริการ

คำตอบ 13 ข้อ

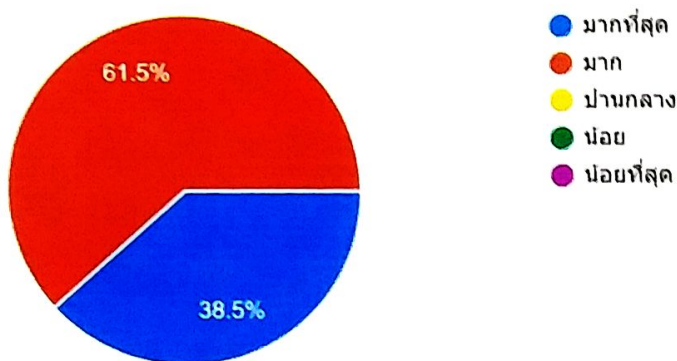


2. ด้านขั้นตอนการให้บริการ

2.1 การตีพิมพ์ประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ



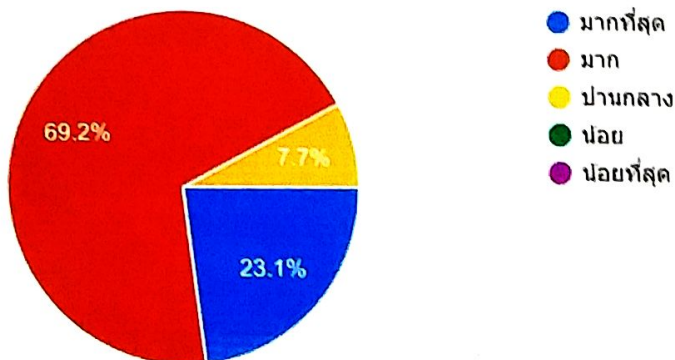
คำตอบ 13 ข้อ



2.2 การจัดลำดับขั้นตอนการให้บริการตามที่ประกาศไว้



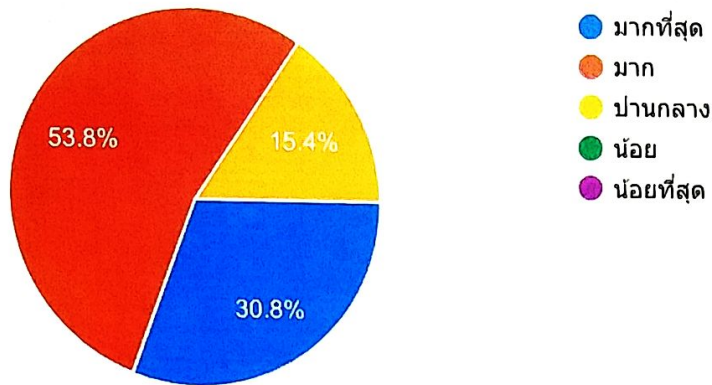
คำตอบ 13 ข้อ



3.3 ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำเบื้องต้นได้ เป็นต้น



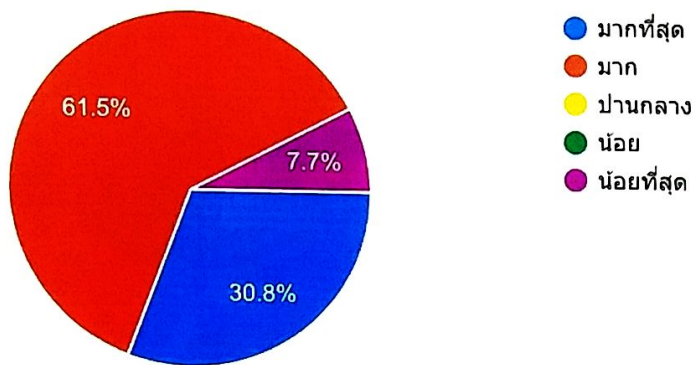
คำตอบ 13 ข้อ



3.4 ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอส่งตอบแทน, ไม่รับสินบน, ไม่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ



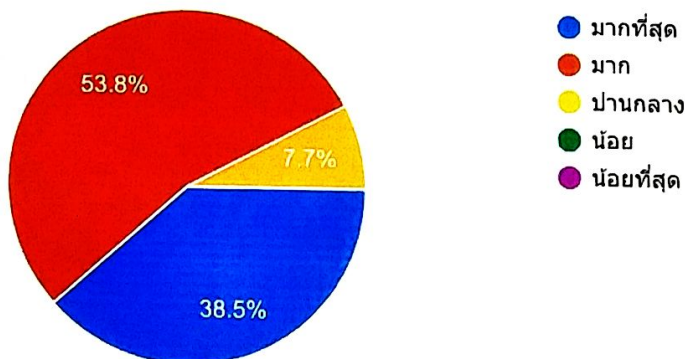
คำตอบ 13 ข้อ



3.5 การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ



คำตอบ 13 ข้อ



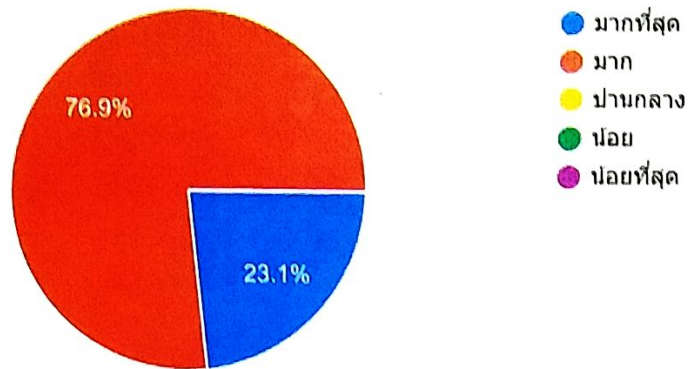
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก



4.1 ความชัดเจนของป้ายสัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์นอกจุดบริการ

 คัดลอก

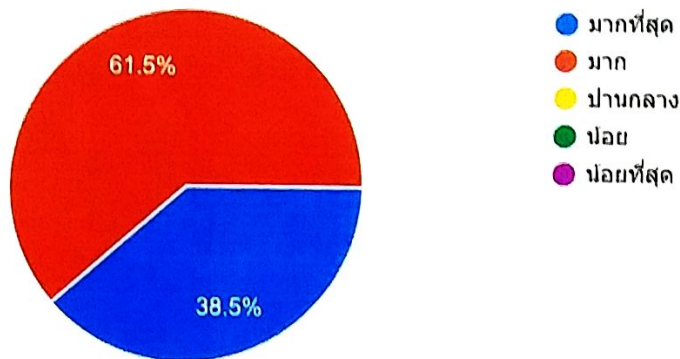
คำตอบ 13 ข้อ



4.2 จุด/ช่อง การให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก

 คัดลอก

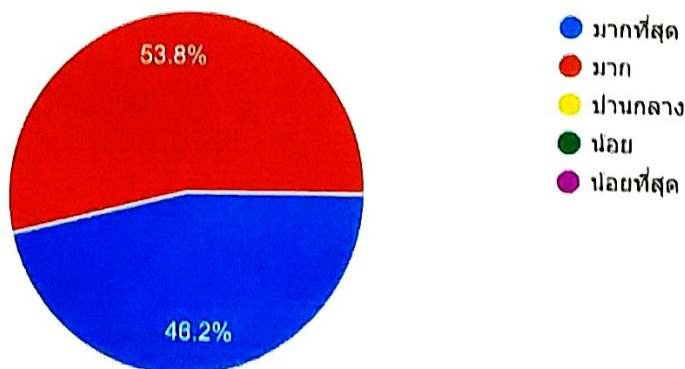
คำตอบ 13 ข้อ



4.3 ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ

 คัด
ลอก

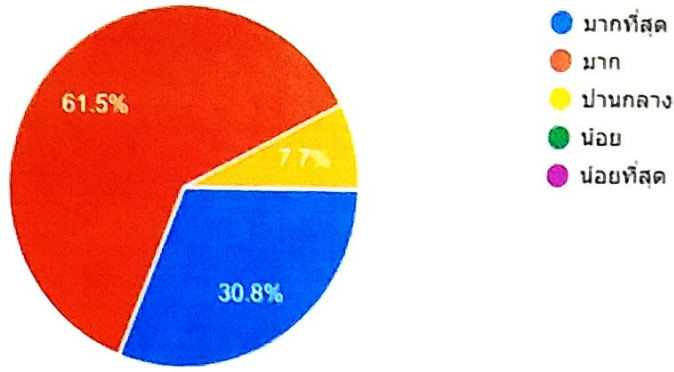
คำตอบ 13 ข้อ



4.4 ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ



คำตอบ 13 ข้อ



ข้อเสนอแนะอื่นๆ

คำตอบ 0 ข้อ

ยังไม่มีคำตอบสำหรับคำถามนี้

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google [รายงานผลการละเมิด](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Google ฟอรัม

