

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน
๑.ด้านการสรรหา	<p>๑.๑การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๑.๒จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ทันต่อความต้องการด้านบุคลากรกรณีมีตำแหน่งว่างเนื่องจากการกำหนดตำแหน่งใหม่ ลาออก โอน</p>	<p>-การดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานทรัพยากรบุคคล</p> <p>-ดำเนินการโดยขอให้ กสธ.ดำเนินการสรรหาในตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้นเจ้าพนักงานพัสดุ นักวิชาการสาธารณสุข นักวิชาการศึกษา</p>
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งงานและในแต่ละตำแหน่ง	<p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ โดยพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมตามสายงาน</p> <p>-นางสาวเฉลา กมลเพชร ผู้อำนวยการกองคลังเข้าร่วมอบรมโครงการการปฏิบัติงานของคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ฯลฯ</p> <p>-นายจักรพงษ์ ช่างปลุก ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบรมหลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ของ อปท.และสถานศึกษาในสังกัดภายใต้รูปแบบการจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ฯ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน
		-นางสาวธิดารัตน์ เกตุพงษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา อบรมหลักสูตรการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ของ อปท.และสถานศึกษาใน สังกัดภายใต้รูปแบบการจำแนก แผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภท รายจ่าย ฯ
	๒.๒ จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้า ในสายอาชีพ (Career Path)	-ดำเนินการจัดทำแผนเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) สำหรับพนักงานส่วนตำบล เพื่อ สนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเอง เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพตาม ตำแหน่งงาน
	๒.๓ ดำเนินการสำรวจความต้องการใน การฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง	-ดำเนินการสำรวจความต้องการในการ ฝึกอบรม เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้า รับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
	๒.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุลา กร	-ดำเนินการประเมินความพึงพอใจและ แรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร อบต.สามเมือง โดยประเมินความพึง พพอใจด้านการบริหารจัดการทรัพยากร บุคคล ด้านการจัดการสภาพแวดล้อมใน การปฏิบัติงานและด้านแรงจูงใจของ บุคลากร นำผลการประเมินที่ได้มา ปรับปรุงพัฒนาในสิ่งที่บกพร่องและ เสริมสร้างในส่วนที่ช่วยเพิ่มศักยภาพใน การปฏิบัติงาน
๓. ด้านการธำรงรักษาไว้และ แรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นความก้าวหน้าในสายอาชีพให้ บุคลากรทุกตำแหน่งทราบ	- อบต.มีการจัดการองค์ความรู้ ทุกส่วน งานและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุก ตำแหน่งทราบ ในช่องทางต่างๆเช่น Line Website
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก ปรับปรุงแก้ไข ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลใน ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- งานการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ดำเนินการบันทึก ปรับปรุง แก้ไข ข้อมูล ด้านการบริหารงานบุคคล ตาม ระยะเวลา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่ กรมส่งเสริมการปกครอง กำหนด

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน
	<p>๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผล การปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง ที่เป็น ธรรม เสมอภาค ตรวจสอบได้</p>	<p>-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดย กำหนดตามเป้าหมายขององค์กร เป้าหมายของผู้บริหารและผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม การ ประเมินผล การปฏิบัติราชการให้ถูกต้อง ตามระเบียบ หลักเกณฑ์และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>-มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผล การปฏิบัติงานพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้างทุก ตำแหน่งและมีการแจ้งให้ทราบตามรอบ การประเมิน</p> <p>-มีการจัดตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง การประเมินผล การปฏิบัติราชการทั้ง พนักงานส่วนตำบล พนักงานและ พนักงานจ้าง</p>
	<p>๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและ สามารถตรวจสอบได้</p>	<p>- หน่วยงานได้มีการประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และมีการ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนทราบ</p> <p>-หน่วยงานได้ประกาศกำหนดจำนวนครั้ง การลา การมาสายของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้างทุก ตำแหน่ง เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อน ขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน</p> <p>-หน่วยงานได้มีการตั้งคณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อน ค่าตอบแทน เพื่อการพิจารณาที่เป็นธรรม เสมอภาค</p> <p>-การพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงาน ส่วนตำบล การพิจารณาเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นไปตามผล การประเมิน หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ เกี่ยวข้อง</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน
	<p>๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่น</p>	<p>- หน่วยงานได้ประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาตามมาตรการให้รางวัลและลงโทษของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง</p> <p>- แต่งตั้งคณะทำงานตามมาตรการให้รางวัลและลงโทษของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงาน ความประพฤติ เพื่อคัดเลือกพนักงานดีเด่นประจำปี</p>
<p>๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>	<p>๔.๑ จัดทำประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ</p> <p>๔.๒ โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม คณะบริหาร และสมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง</p>	<p>- หน่วยงานได้จัดทำประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ แจงให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานทราบ</p> <p>- หน่วยงานได้ตั้งงบประมาณโครงการฯ ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง</p> <p>- หน่วยงานได้จัด โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม คณะบริหาร และสมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง</p>