

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑	จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนตำแหน่งที่กำลังลาออกหรือโอนย้าย	- รายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒	การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- ประชาสัมพันธ์/ประกาศรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ว่างเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓	ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษาอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในการดำรงตำแหน่งและสายงาน	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๔	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์แผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๕	ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๖	จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๗	จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินในระดับดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๘	ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนให้เป็นปัจจุบันและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑	พิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้ ๑. นายนิเวศ ดงหงษ์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง - เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพพระบพการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสู่การบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	- นำความรู้จากการฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น	๕,๕๐๐.-	๑๒-๑๔ มี.ค.๒๕๖๘
	๒. นางสาวฉลภา กมลเพชร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง - เข้ารับการอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของโรงเรียน ศ.พ.ด กิจการประปา รพสต.และหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- นำความรู้จากการฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น	๔,๕๐๐.-	๑๗-๑๙ มี.ค.๒๕๖๘
	๓.นางสาวศิริรัตน์ โฆษณสันติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา - เข้ารับการอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของโรงเรียน ศ.พ.ด กิจการประปา รพสต.และหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- นำความรู้จากการฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น	๔,๕๐๐.-	๑๗-๑๙ มี.ค.๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	๔. นางจำปี ปักนอก ตำแหน่ง ครู - โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- การเป็นวิทยากรถ่ายทอดประวัติศาสตร์ชาติไทยได้อย่างถูกต้อง	.-	๒๔-๒๗ เม.ย.๒๕๖๘
	๕.นางพรรณนิภา อาศัณยา ตำแหน่ง ครู - โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- การเป็นวิทยากรถ่ายทอดประวัติศาสตร์ชาติไทยได้อย่างถูกต้อง	.-	๒๔-๒๗ เม.ย.๒๕๖๘
	๖.นางวันเพ็ญ สออ่อนกลาง ตำแหน่ง ครู - โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- การเป็นวิทยากรถ่ายทอดประวัติศาสตร์ชาติไทยได้อย่างถูกต้อง	.-	๒๔-๒๗ เม.ย.๒๕๖๘
	๗.นางสาวบุบผา ประสาทนอก ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก - โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- การเป็นวิทยากรถ่ายทอดประวัติศาสตร์ชาติไทยได้อย่างถูกต้อง	.-	๒๔-๒๗ เม.ย.๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
	๘.นายจักรพงษ์ ช่างปลูก ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด - เข้ารับการอบรมตามโครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร ท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙	- มีความรู้ความเข้าใจ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง	๔,๕๐๐.-	๑๕-๑๗ พ.ค.๒๕๖๘
	๙.นางดวงนภา รอดวินิจ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - เข้ารับการอบรมตามโครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร ท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙	- มีความรู้ความเข้าใจ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง	๔,๕๐๐.-	๑๕-๑๗ พ.ค.๒๕๖๘
	๑๐. นางกัลยกร มีสูงเนิน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล - เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๕	- มีความรู้ความเข้าใจ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง	๔,๕๐๐.-	๑๖/๑๘ ส.ค.๒๕๖๙

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต่อ)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑. เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง มีความรู้ ความเข้าใจด้านคุณธรรมจริยธรรม ๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนการทัศน์วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง	๑๐,๐๐๐.-	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘
๒	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้าน ความปลอดภัยในการทำงาน และมีส่วนร่วมในการทำงาน	- ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. - ดำเนินการตามโครงการออก กำลังกายเพื่อสุขภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ทุกคน	เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติราชการให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง	๘๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘

**สรุปผลการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา**

๑. จำนวนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างตามภารกิจ

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ทั้งหมด ๒๙ คน

๒. เข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตร จำนวน ๒๙ คน

๓. คิดเป็นร้อยละของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการอบรม $\frac{๒๙ \times ๑๐๐}{๒๙} = ๑๐๐\%$

๓. ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบที่มี	จำนวน (คน)	อัตราว่าง
๑. บริหาร	๑	๑	-
๒. อำนวยการ	๖	๔	๒
๓. วิชาการ	๑๐	๗	๓
๔. ททั่วไป	๘	๕	๓
๕. ผอ.ศพด	-	-	-
๖. ครู	๖	๓	๓
๗. ลูกจ้างประจำ	-	-	-
๘. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๗	๗	-
๙. พนักงานจ้างทั่วไป	๒	๒	-
รวม	๔๐	๒๙	๑๑

สรุป : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง รวมทั้งสิ้น ๔๐ อัตรา มีจำนวนบุคลากรที่ครองตำแหน่ง จำนวน ๒๙ อัตรา และจำนวนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑๑ อัตรา

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-