

ข้อ ๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

แผนบริหารทรัพยากรบุคคล

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	แผนการดำเนินงานและระยะเวลาในการดำเนินงาน			
			ไตรมาส ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๙	ไตรมาส ๒ ม.ค.-มี.ค.๖๙	ไตรมาส ๓ เม.ย.-มิ.ย ๖๙	ไตรมาส ๔ ก.ค.-ต.ค.๖๙
๑.การพัฒนาบุคลากร	๑.โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและ ผู้นำชุมชน	๒๕๐,๐๐๐		↔		
๒.การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากร	๑.โครงการอบรมเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรม สำหรับผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง	๑๐,๐๐๐			↔	
	๒.โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน	๑๐,๐๐๐			↔	
๓.สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร	๑.โครงการเสริมสร้างความรักความสามัคคี	๓๐,๐๐๐	↔			
	๒. โครงการจัดส่งนักศึกษาเข้าแข่งขันร่วมกับส่วน ราชการอื่น	๓๐,๐๐๐				↔
๔.การส่งเสริมด้านความปลอดภัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	จัดกิจกรรม Big Cleaning Day - กิจกรรมรณรงค์ ด้านความ ปลอดภัยในการทำงาน		←			→

แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (คน)	ระยะเวลา	งบประมาณ	วิธีการพัฒนา	หน่วยงาน ดำเนินการ
เพื่อให้พนักงาน ส่วนตำบลทุก คนทุกตำแหน่ง ได้รับการพัฒนา	การพัฒนาด้านบุคลากร ๑.ส่งเสริมและให้ความสำคัญกับการฝึกอบรม เพราะการฝึกอบรมจะทำให้เกิดการแลกเปลี่ยน ความรู้ประสบการณ์ และทัศนคติที่ดีมี ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน โดยใช้หลักสูตร ดังนี้ - ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ - การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ - ความรู้และทักษะเฉพาะของงานในตำแหน่ง - ด้านการบริหาร - ด้านคุณธรรม จริยธรรม ๒.ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษาให้มี โอกาสศึกษาต่ออย่างเต็มที่ โดยการอนุญาตให้ ศึกษาต่อ และส่งเสริมให้เพิ่มพูนความรู้ในการ ทำงานตลอดเวลา ๓.สนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง สมาชิก อบต. ผู้บริหาร และประชาชน ได้ มีโอกาสทัศนศึกษาดูงานตามโครงการต่าง ๆ เพื่อให้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	- ระดับความสำเร็จใน การพัฒนาบุคลากรทุก ตำแหน่ง/ทุกระดับ	๑๙	พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙	ตาม ข้อบัญญัติ อบต. สาม เมือง	ดำเนินการเองหรือร่วมกับ หน่วยงานอื่นโดยวิธีการ ดังนี้ - ปฐมนิเทศ - ฝึกอบรม - ศึกษาดูงาน - ประชุมเชิงปฏิบัติการ / สัมมนา - การสอนงาน/ ให้ คำปรึกษา และอื่น ๆ - อนุญาตให้ศึกษาระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท และหลักสูตรตามสายงาน ปฏิบัติ	กรม ส่งเสริม การ ปกครอง ส่วน ท้องถิ่น สำนักปลัด

วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (คน)	ระยะเวลา	งบประมาณ	วิธีการพัฒนา	หน่วยงาน ดำเนินการ
เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการ ปฏิบัติงานของ พนักงานส่วน ตำบลที่บรรจุ ใหม่แต่ละ ตำแหน่งให้ สามารถ ปฏิบัติงานได้ดี ยิ่งขึ้น	หลักสูตรเกี่ยวกับการปฐมนิเทศพนักงานส่วน ตำบลบรรจุใหม่	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างจ้างบรรจุ ใหม่ได้รับการ ปฐมนิเทศครบ ๑๐๐%	ทุกคน	พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙	ตาม ข้อบัญญัติ อบต. สาม เมือง	-งานการเจ้าหน้าที่จัด ปฐมนิเทศเอง -พนักงานส่วนตำบลส่งเข้า รับการปฐมนิเทศที่กรม ส่งเสริมฯ	กรม ส่งเสริม การ ปกครอง ส่วน ท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (คน)	ระยะเวลา	งบประ มาณ	วิธีการพัฒนา	หน่วยงาน ดำเนินการ
การสนับสนุน ด้าน ความก้าวหน้า ในสาย อาชีพ ให้กับบุคลากร	การจัดทำแผนสร้างเส้นทาง ความก้าวหน้า (Career Path) เผยแพร่ให้บุคลากรในสังกัดเข้าใจ	ระดับความสำเร็จใน การจัดทำแผนสร้าง เส้นทาง ความก้าวหน้า (Career Path)	ทุกคน	พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙	-	การฝึกอบรมงานและ การศึกษาต่อเนื่องช่วย ส่งเสริมการเติบโตในอาชีพ ส่งเสริมการให้คำปรึกษา และการติดตามงาน	กรม ส่งเสริม การ ปกครอง ส่วน ท้องถิ่น