

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	-การดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)ฉบับปรับปรุงที่๓, ที่๒และที่ ๓ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานทรัพยากรบุคคล
	๑.๒จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ทันต่อความต้องการด้านบุคลากรกรณีมีตำแหน่งว่างเนื่องจากการกำหนดตำแหน่งใหม่ ลาออก โอน	-ดำเนินการโดยขอให้ กสอ.ดำเนินการสรรหาในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น ผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น -กำหนดตำแหน่งเป็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง/ระดับต้น -บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ๒ อัตรา ๑. นักวิชาการพัสดุ นางสาว อรรพรรณ วิภาทานัง บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ๒.นางสาวสุพัตรา สุรพยัคมพงษ์ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข บรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ -คำสั่ง อบต.สามเมืองที่ ๓๐๐/๒๕๖๘ รับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย พ.จ.อ.สุรวิช จะเรียมพันธ์ ตำแหน่ง จพง. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -คำสั่ง อบต.สามเมืองที่ ๒๙๓/๒๕๖๙ เรื่องรับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวทิยดา ถึงนอก ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ บุคลากรได้รับการฝึกอบรม	<u>หน่วยงานจัดเอง</u> -โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ประจำปี พ.ศ.2569 -โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม -โครงการเสริมสร้างความรักความสามัคคี <u>หน่วยงานภายนอก</u> -นักพัฒนาชุมชน เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการจัดทำคำของบประมาณด้านสวัสดิการสังคมฯ -นักทรัพยากรบุคคลเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการกลยุทธ์การพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น -หัวหน้าสำนักงานปลัดเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการแนวทางการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ -เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เข้าร่วมโครงการสร้างความปลอดภัยป้องกันคนโคราชนม่น้ำ
	๒.๒ จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)	-ดำเนินการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) สำหรับพนักงานส่วนตำบล เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพตามตำแหน่งงาน
	๒.๓ ดำเนินการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง	-ดำเนินการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
	๒.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร	-ดำเนินการประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร อบต.สามเมือง โดยประเมินความพึงพอใจด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ด้านการจัดการสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานและด้านแรงจูงใจของบุคลากร นำผลการประเมินที่ได้มา

		ปรับปรุงพัฒนาในสิ่งที่บกพร่องและเสริมสร้างในส่วนที่ช่วยเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
๓. ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทุกตำแหน่งทราบ	- อบต.มีการจัดการองค์ความรู้ ทุกส่วนงานและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกตำแหน่งทราบ ในช่องทางต่างๆเช่น Line Website
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- งานการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ดำเนินการบันทึก ปรับปรุง แก้ไข ข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคล ตามระยะเวลา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่กรมส่งเสริมการปกครอง กำหนด

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผล การปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง ที่เป็นธรรม เสมอภาค ตรวจสอบได้	-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยกำหนดตามเป้าหมายขององค์กร เป้าหมายของผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง -มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้างทุกตำแหน่งและมีการแจ้งให้ทราบตามรอบการประเมิน -มีการจัดตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการทั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานและพนักงานจ้าง
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานได้มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนทราบ -หน่วยงานได้ประกาศกำหนดจำนวนครั้ง การลา การมาสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้างทุก

		ตำแหน่ง เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน -หน่วยงานได้มีการตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน เพื่อการพิจารณาที่เป็นธรรม เสมอภาค -การพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล การพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นไปตามผลการประเมิน หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง
--	--	---

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน
	๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่น	- หน่วยงานได้ประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาตามมาตรการให้รางวัลและลงโทษของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง - แต่งตั้งคณะทำงานตามมาตรการให้รางวัลและลงโทษของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงาน ความประพฤติ เพื่อคัดเลือกพนักงานดีเด่นประจำปี
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ จัดทำประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ	- หน่วยงานได้จัดทำประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ แจ้งให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานทราบ
	๔.๒ โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม คณะบริหาร และสมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	- หน่วยงานได้ตั้งงบประมาณโครงการฯ ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง - หน่วยงานได้จัด โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม คณะบริหาร และสมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง



(นายนิเวศ ดงหงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง