



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง  
เรื่อง แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนา  
รายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เพื่อให้การจัดเก็บภาษีอากร ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูก  
สร้าง พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 ซึ่งกำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบล เป็น  
หน่วยงานบริหารราชการแผ่นดินที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดเก็บภาษีอากร และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่  
มท 0808.3/ว 3431 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2552 เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดเก็บภาษีดังกล่าว เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการ  
จัดเก็บภาษีและเร่งรัดการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องทันตาม  
กำหนดระยะเวลาและเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ โดย  
กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาการเสียภาษี ขั้นตอนการดำเนินการ ช่วงเวลาดำเนินการจัดเก็บ องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลสามเมือง จึงขอประกาศใช้แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2570 ตาม  
เอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 5 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569

(นายนิเวศ ดงหงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. 2570  
องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

| ขั้นตอน          | ขั้นตอนของกิจกรรม                                                                                                               | ระยะเวลา                       |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| ขั้นตอน<br>ที่ 1 | <u>การดำเนินการ</u>                                                                                                             |                                |
|                  | 1.1 แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดระยะเวลาลงสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                                 | ตุลาคม - พฤศจิกายน 2569        |
|                  | 1.2 จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                                                                           | ตุลาคม - พฤศจิกายน 2569        |
|                  | 1.3 ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.3) และแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (รายบุคคล) | ภายในเดือน พฤศจิกายน 2569      |
|                  | 1.4 ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อขอแก้ไข                                                                      | พฤศจิกายน - ธันวาคม 2569       |
|                  | 1.5 ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี                                                                                      | ธันวาคม 2569 - กุมภาพันธ์ 2570 |
|                  | 1.6 จัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                                                                 | มกราคม 2570                    |
|                  | 1.7 ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                                                       | ก่อนวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2570   |
|                  | 1.8 แจ้งผลการประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินให้แก่ผู้เสียภาษี                                                                       | ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2570      |
|                  | 1.9 การชำระภาษีตามแบบการแจ้งประเมิน                                                                                             | ภายในเดือนเมษายน 2570          |
| ขั้นตอน<br>ที่ 2 | <u>ดำเนินการจัดเก็บ</u>                                                                                                         |                                |
|                  | 1. รับชำระภาษี                                                                                                                  | มีนาคม - เมษายน                |
|                  | 2. รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่มเกินเวลาที่กำหนด                                                                           | พฤษภาคม - กันยายน              |
|                  | <u>กรณีปกติ</u>                                                                                                                 |                                |
|                  | - รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันที หรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา) (ภายในเดือนเมษายน)                                                   | มีนาคม - เมษายน                |
|                  | <u>กรณีพิเศษ</u>                                                                                                                |                                |
|                  | (1) <u>ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด</u> (เกิน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือเตือน)                                            |                                |
|                  | - รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ 40 และเงินเพิ่ม ร้อยละ 1 ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น 1 เดือน                    | พฤษภาคม - กันยายน              |
|                  | (2) <u>ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด</u> (ไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือเตือน)                                        |                                |
|                  | - รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ 20 และเงินเพิ่ม ร้อยละ 1 ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น 1 เดือน                    | พฤษภาคม - กันยายน              |
|                  | (3) <u>ชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน</u>                                                                                   |                                |
|                  | - รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ 10 และเงินเพิ่ม ร้อยละ 1 ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น 1 เดือน                    | พฤษภาคม - กันยายน              |

|                  |                                                                                                                                         |                       |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|                  | (4) ผู้รับประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี                                                                                              |                       |
|                  | 1. รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (ลงทะเบียนเลขที่รับ)                                                                         | กุมภาพันธ์ - เมษายน   |
|                  | 2. ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่                                                                                         | กุมภาพันธ์ - มิถุนายน |
|                  | 3. ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ                                                                                                        | มีนาคม - กรกฎาคม      |
|                  | 4. รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม                                                                                                   | มีนาคม - กันยายน      |
| ขั้นตอน<br>ที่ 3 | <u>ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ</u>                                                                                                    |                       |
|                  | 1. ไม่ชำระภาษีภายในกำหนดเวลา                                                                                                            |                       |
|                  | - เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ชำระภาษี ให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี                                             | พฤษภาคม               |
|                  | - สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน                                                                                                     | พฤษภาคม - มิถุนายน    |
|                  | - รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา (มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)                                                                |                       |
|                  | - มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่มาชำระภาษีภายในกำหนดเวลา                                                                                  |                       |
|                  | - ออกตรวจสอบ / ไปพบผู้ค้างชำระภาษี                                                                                                      |                       |
|                  | - มีหนังสือแจ้งเตือนว่าจะดำเนินการยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สิน (นิติกร) ตาม ม.62 เมื่อพ้นเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน | กันยายน               |
|                  | 2. รายงานผู้ค้างชำระภาษี ให้สำนักงานที่ดินทราบ                                                                                          | มิถุนายน              |
|                  | 3. รายงานคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้คณะกรรมการภาษี<br>ฯ ประจำจังหวัดทราบ                                                        | มกราคม                |

แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. 2570  
องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

แยกปฏิบัติตามขั้นตอนของกิจกรรม

| ขั้นตอน      | ขั้นตอนของกิจกรรม                                                                                                                                          | ระยะเวลาที่ปฏิบัติ    |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| ขั้นตอนที่ 1 | <b>การเตรียมการ</b>                                                                                                                                        |                       |
|              | 1.1 ตรวจสอบและคัดเลือกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีใน<br>ปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ)                                                          | กันยายน               |
|              | 1.2 สํารวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ                                                                                                                        | ตุลาคม                |
|              | 1.3 ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี                                                                                                                 | ธันวาคม - กุมภาพันธ์  |
|              | 1.4 จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่นแบบแสดง<br>รายการทรัพย์สิน (ภ.ป.1) และควรออกหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้เสียภาษี<br>ทราบล่วงหน้าภาษีป้าย | ธันวาคม               |
| ขั้นตอนที่ 2 | <b>ดำเนินการจัดเก็บ</b>                                                                                                                                    |                       |
|              | 2.1 กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม                                                                                                                              |                       |
|              | - รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.1) และตรวจสอบความ<br>ถูกต้อง                                                                                              | มกราคม - มีนาคม       |
|              | - ประเมินค่าภาษีและกำหนดค่าภาษี/มีหนังสือแจ้งผลการประเมิน<br>ภาษี (ภ.ป.3)                                                                                  | มกราคม - เมษายน       |
|              | 2.2 กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม                                                                                                                              |                       |
|              | - รับแบบ ภ.ป.1 และตรวจสอบความถูกต้อง                                                                                                                       | เมษายน - ธันวาคม      |
|              | - ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.3)                                                                                                       | เมษายน - ธันวาคม      |
|              | 2.3 การชำระค่าภาษี                                                                                                                                         | มีนาคม - กันยายน      |
|              | <b>กรณีปกติ</b>                                                                                                                                            |                       |
|              | - รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภาษีภายใน<br>กำหนดเวลา)                                                                                             | มกราคม - พฤษภาคม      |
|              | <b>กรณีพิเศษ</b>                                                                                                                                           |                       |
|              | (1) ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน 15 วัน) นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง<br>ผลการประเมิน                                                                          |                       |
|              | - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม                                                                                                                                  | เมษายน - กันยายน      |
|              | (2) ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี                                                                                                                    |                       |
|              | 1. รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (แบบ ภ.ป.4)                                                                                                     | กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม  |
|              | 2. ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจ<br>สถานที่                                                                                                           | กุมภาพันธ์ - มิถุนายน |
|              | 3. ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.5)                                                                                                               | มีนาคม - กรกฎาคม      |

| ขั้นตอน                                                                                                                     | ขั้นตอนของกิจกรรม                                                                                                   | ระยะเวลา<br>ที่ปฏิบัติ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|                                                                                                                             | 4. รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม                                                                                          | มีนาคม -<br>กันยายน    |
|                                                                                                                             | 5. ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล)                                                                          |                        |
| หมายเหตุ กรณีปลายหลังเดือนมีนาคม การยื่นแบบการประเมิน การชำระค่าภาษีและการอุทธรณ์ให้ปฏิบัติ<br>ระหว่างเดือนเมษายน - ธันวาคม |                                                                                                                     |                        |
| ขั้นตอนที่<br>3                                                                                                             | <u>ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ</u>                                                                                |                        |
|                                                                                                                             | 3.1 ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.1) ภายในกำหนดเวลา                                                            |                        |
|                                                                                                                             | - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ (เพื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้<br>ยื่นแบบ)                        | มีนาคม                 |
|                                                                                                                             | - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา หรือผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี                                      |                        |
|                                                                                                                             | - ครั้งที่ 1                                                                                                        | พฤษภาคม                |
|                                                                                                                             | - ครั้งที่ 2                                                                                                        | มิถุนายน               |
|                                                                                                                             | - ครั้งที่ 3                                                                                                        | กรกฎาคม                |
|                                                                                                                             | - รับชำระภาษี และเงินเพิ่มตามมาตรา 25                                                                               | เมษายน -<br>กันยายน    |
|                                                                                                                             | - แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) ส่งเรื่องให้นิติกร เพื่อ<br>ดำเนินคดีแก่ผู้ไม่ยื่นแบบ ภ.ป.1 ภายในกำหนด | กันยายน                |
|                                                                                                                             | 3.2 ยื่นแบบ ภ.ป.1 แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา                                                               |                        |
|                                                                                                                             | - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี                                                                            |                        |
|                                                                                                                             | - ครั้งที่ 1                                                                                                        | พฤษภาคม                |
|                                                                                                                             | - ครั้งที่ 2                                                                                                        | มิถุนายน               |
|                                                                                                                             | - ครั้งที่ 3                                                                                                        | กรกฎาคม                |
|                                                                                                                             | - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม                                                                                           | พฤษภาคม<br>- กันยายน   |
|                                                                                                                             | - ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณี<br>หลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี                     | ตุลาคม<br>เป็นต้นไป    |