



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง
เรื่อง ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

.....

องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ได้มีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ เพื่อสอบถามผู้มาขอรับบริการด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ซึ่งมีการประเมิน ๔ ด้านดังนี้

๑. ด้านเวลา
๒. ด้านขั้นตอนการให้บริการ
๓. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ
๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

บันทึก การดำเนินการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง มีค่าคะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการ ระดับพอใจมากที่สุด จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวเฉลา กมลเพชร)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาธิการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ จุดบริการ อบต.สามเมือง อ.สีดา จ.นครราชสีมา ประจำปี 2564

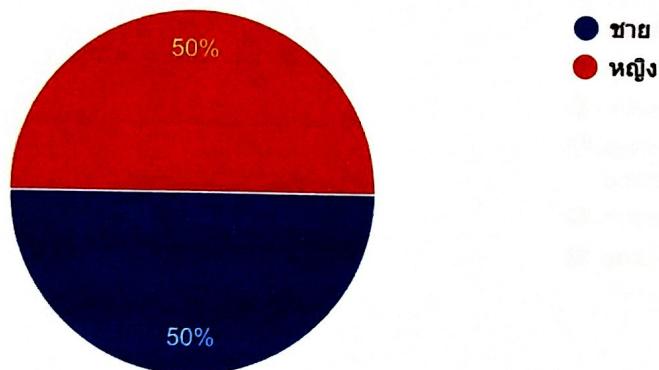
การตอบกลับ 26 รายการ

เผยแพร่การวิเคราะห์

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลผู้กรอกแบบสอบถาม

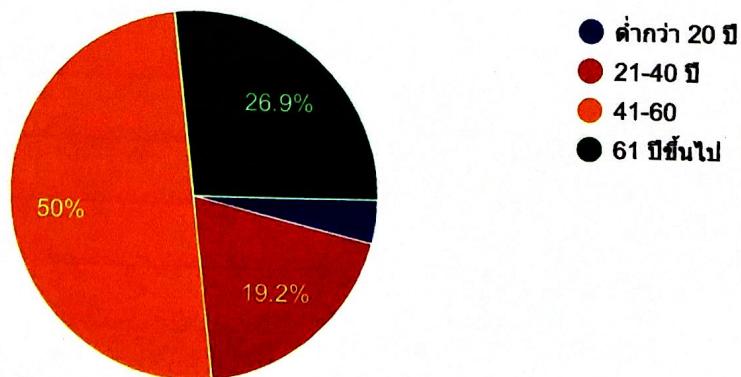
1. เพศ

ค่าตอบ 26 ชื่อ



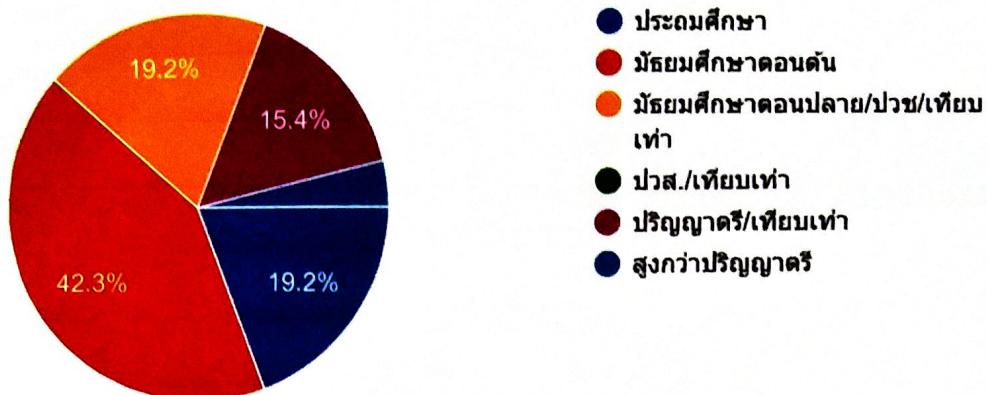
2. อายุ

ค่าตอบ 26 ชื่อ



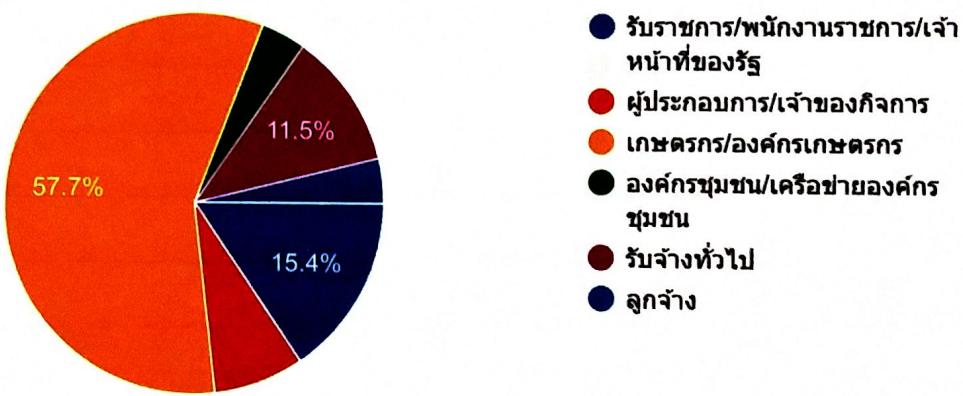
3.ระดับการศึกษาสูงสุด

ค่าตอบ 26 ข้อ



4.อาชีพของผู้มารับบริการ

ค่าตอบ 26 ข้อ

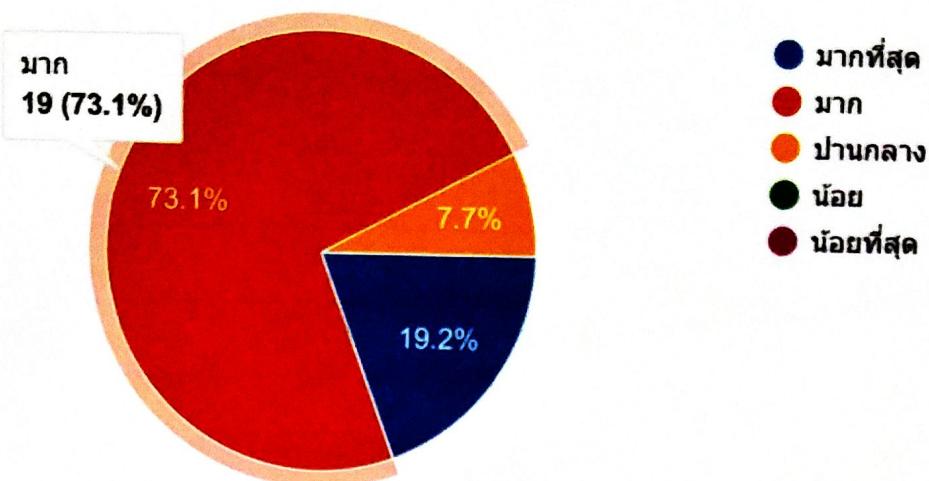


ส่วนที่ 2 : หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ

1. ด้านเวลา

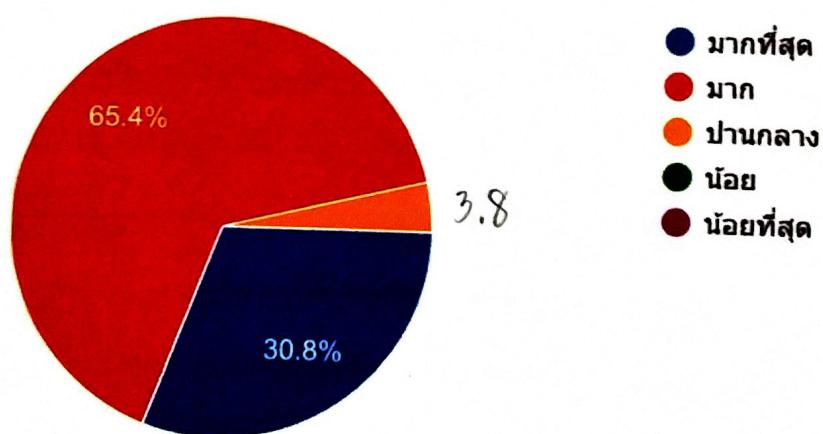
1.1 การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ค่าตอบ 26 ข้อ



1.2 ความรวดเร็วในการให้บริการ

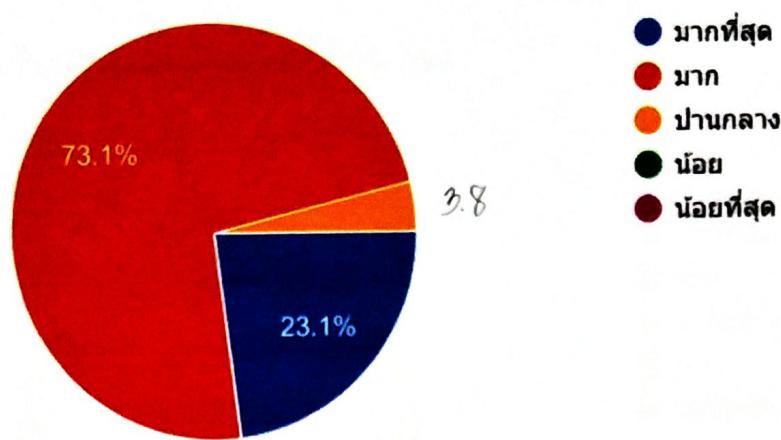
ค่าตอบ 26 ข้อ



2. ด้านขั้นตอนการให้บริการ

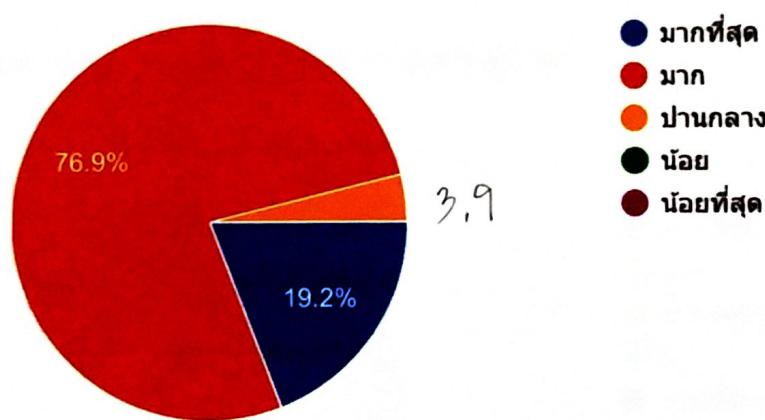
2.1 การติดป้ายประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ค่าตอบ 26 ชื่อ



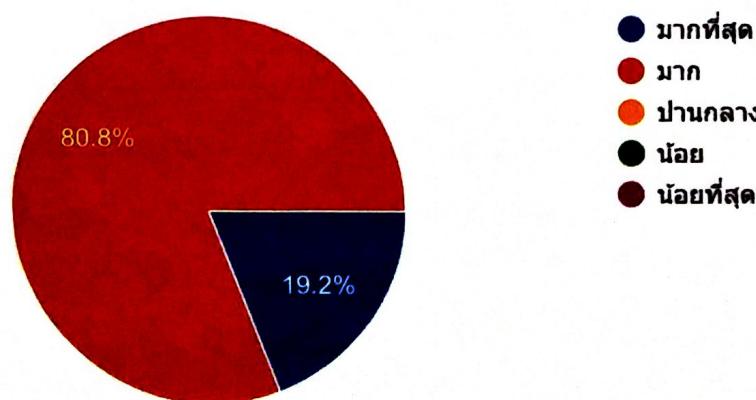
2.2 การจัดลำดับขั้นตอนการให้บริการตามที่ประกาศไว้

ค่าตอบ 26 ชื่อ



2.3 การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน

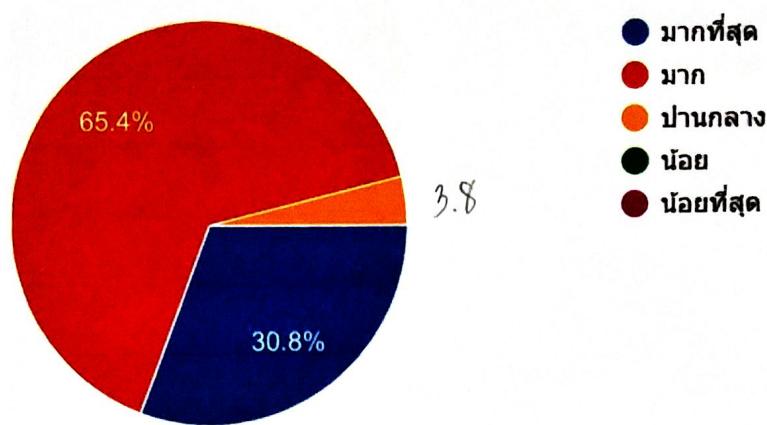
ค่าตอบ 26 ชื่อ



3. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ

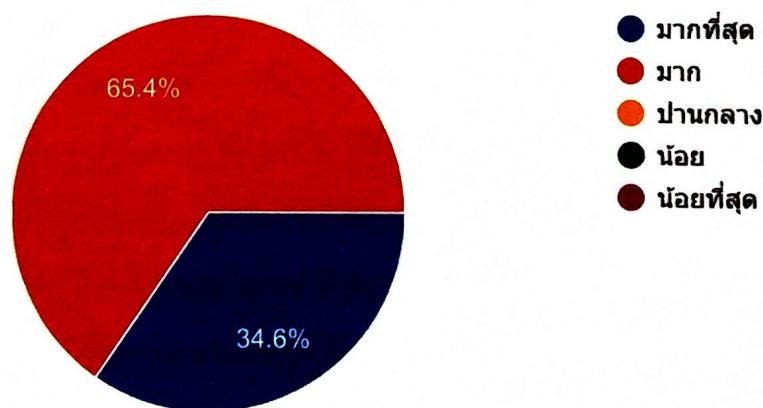
3.1 ความเห็นในการแต่งกายของผู้ให้บริการ

ค่าตอบ 26 ข้อ



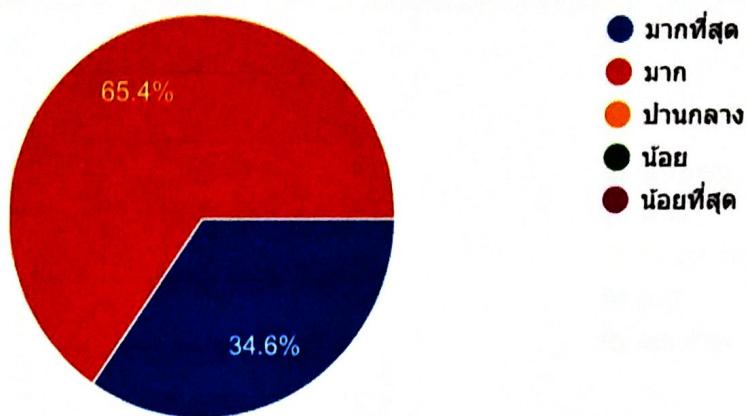
3.2 ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ค่าตอบ 26 ข้อ



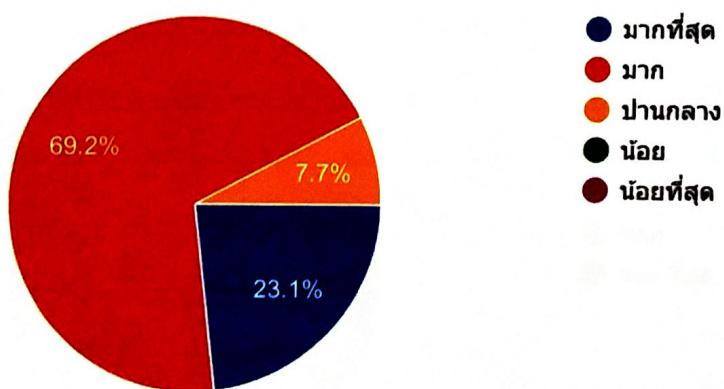
3.3 ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำเบื้องต้นได้ เป็นต้น

ค่าตอบ 26 ชื่อ



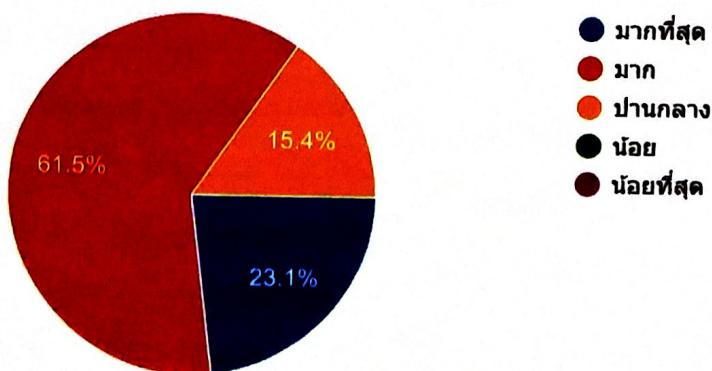
3.4 ความเชื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอกลับตอบแทน, ไม่รับสินบน, ไม่หาผลประโยชน์ในการมิชอบ

ค่าตอบ 26 ชื่อ



3.5 การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ

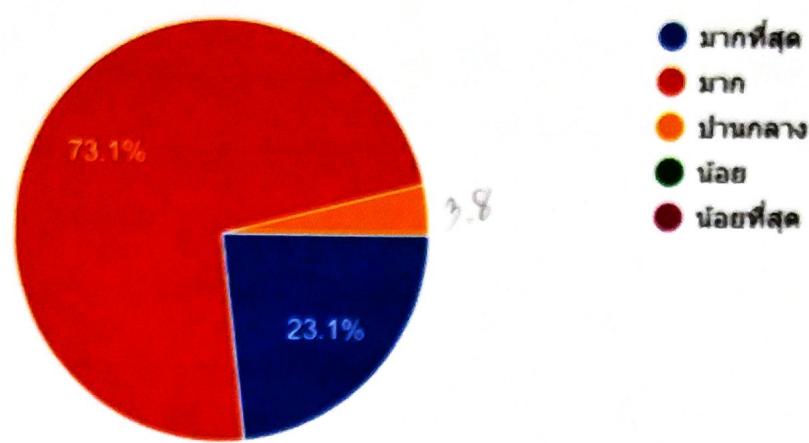
ค่าตอบ 26 ชื่อ



4. ด้านสิ่งอันนวยความสะดวก

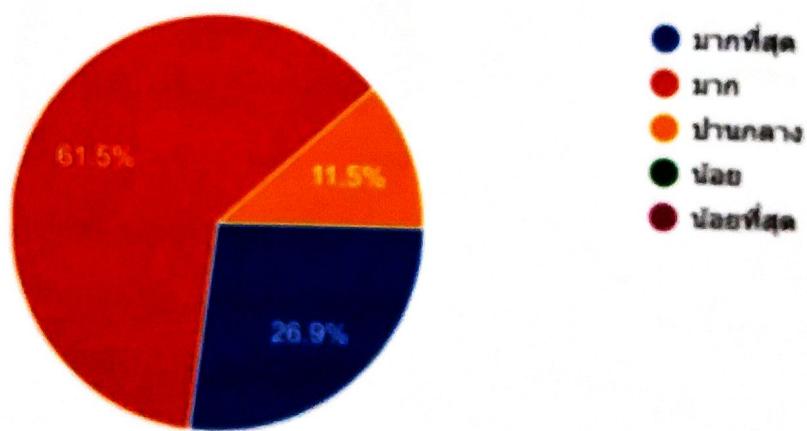
4.1 ความชัดเจนของป้ายสัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์ก่อจุดบริการ

ค่าตอบ 26 ข้อ



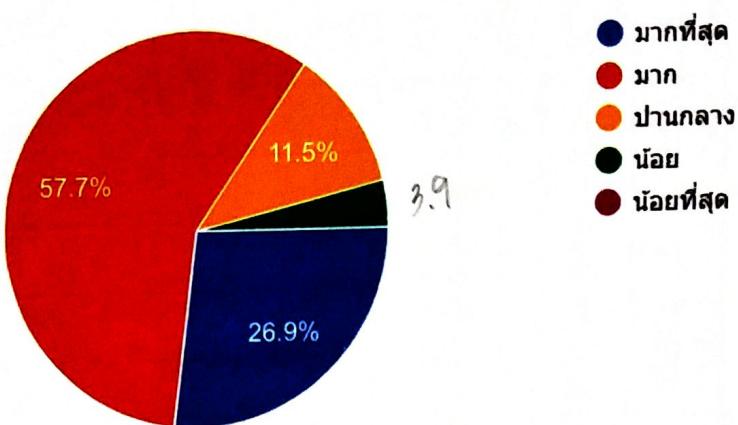
4.2 จุด/ช่อง การให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก

ค่าตอบ 26 ข้อ



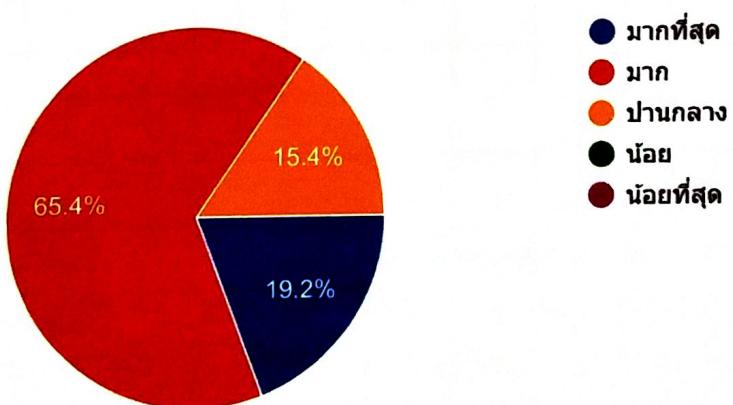
4.3 ความพึงพอใจของลูกค้าต่อความรวดเร็ว เช่น กี่นาทีรอรับบริการ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ

ค่าตอบ 26 ชื่อ



4.4 ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ

ค่าตอบ 26 ชื่อ



ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ค่าตอบ 0 ชื่อ

ยังไม่มีค่าตอบสำหรับคำถามนี้

เนื้อหาที่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google [รายงานการประเมิน](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Google ฟอร์ม

ตารางที่ ๔ ระดับความพึงพอใจ

หัวข้อรายการที่ประเมิน	เกณฑ์การประเมิน			จำนวน	ร้อยละคะแนนการประเมิน			ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงบาน	คำแปล
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง		น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด			
๑. ต้านทาน										
๑.๑ การให้บริการเป็นไปตามระเบียบเวลาที่กำหนด	๕	๗๙	๒	๐	๐	๒๑	๑๙.๖๐	๗.๗๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๑.๒ ความรวดเร็วในการให้บริการ	๔	๗๗	๓	๐	๐	๒๑	๑๘.๔๐	๗.๗๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๑.๓ ความรวดเร็วในการให้บริการ	๔	๗๕	๒	๐	๐	๒๑	๑๗.๗๐	๗.๗๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๒. ผู้ช่วยเหลือภาระให้บริการ										
๒.๑ การติดปั๊บประปาหรือจ่ายน้ำมูลเกี่ยวกับบ้านของแมลงและปลูกทางให้บริการ	๖	๗๙	๗	๐	๐	๒๑	๒๙.๑๐	๗.๗๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๒.๒ การจัดซื้อซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าที่บ้านที่ประเมินได้	๕	๗๐	๗	๐	๐	๒๑	๑๙.๔๐	๗.๗๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๒.๓ การให้บริการตามคำสั่งที่บ้านของตน เช่น มาก่อนหนึ่งเดือน ตั้งแต่รับบริการก่อน	๕	๗๑	๐	๐	๒๑	๑๙.๔๐	๗.๗๐	๐.๐๐	มากที่สุด	
๓. ผู้ช่วยเหลือภาระให้บริการ										
๓.๑ ความเหมาะสมในงานและภาระของผู้ให้บริการ	๕	๗๗	๗	๐	๐	๒๑	๓๐.๔๐	๗.๗๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๓.๒ ความเข้มแข็งและความพร้อมในการให้บริการอย่างสูงมาก	๕	๗๗	๐	๐	๐	๒๑	๒๔.๔๐	๐.๐๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๓.๓ ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อท่องเที่ยวได้เป็นดี	๕	๗๗	๐	๐	๒๑	๒๔.๖๐	๗.๗๐	๐.๐๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๓.๔ ความตื่อส่ายด้วยความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน, ไม่รับสินบน, ไม่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ	๖	๗๙	๖	๐	๐	๒๑	๒๙.๑๐	๗.๗๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๓.๕ การให้บริการที่มีความกันทุกรายโดยไม่เลือกเอาปฏิบัติ	๖	๗๑	๔	๐	๐	๒๑	๒๔.๔๐	๗.๗๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๔. ต้านทานสำหรับความสะอาดทั่วไป										
๔.๑ ความตื้นเชิงของบ้านสั่งลักษณะ บ้านเรือนของบ้านเรือนของบ้านเรือน	๖	๗๙	๗	๐	๐	๒๑	๒๙.๑๐	๗.๗๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๔.๒ จุดที่ซ่อง การให้บริการมีความเหมาะสมและทำความสะอาดได้ถูกต้องมาก	๗	๗๑	๓๑	๐	๐	๒๑	๒๖.๘๐	๗.๗๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๔.๓ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวกตามมาตรฐานที่ต้องการ น้ำดื่มน้ำเสียที่ดี	๗	๗๕	๓๑	๐	๐	๒๑	๒๖.๘๐	๗.๗๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๔.๔ ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ	๕	๗๗	๔	๐	๐	๒๑	๒๖.๗๐	๗.๗๐	๐.๐๐	มากที่สุด

เกณฑ์ในการให้คะแนนและการแปลผล

๑. เกณฑ์การให้คะแนนแบบสอบถามที่เป็นมาตราส่วนประมาณค่าเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) และระดับ ดังนี้

มากที่สุด	หมายถึง	ระดับ ๕
มาก	หมายถึง	ระดับ ๔
ปานกลาง	หมายถึง	ระดับ ๓
น้อย	หมายถึง	ระดับ ๒
น้อยที่สุด	หมายถึง	ระดับ ๑

๒. การแปลผลข้อมูล ให้การแปลผลการวิเคราะห์ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย ๔.๐๑ – ๕.๐๐	หมายถึงอยู่ในระดับ	มากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
ค่าเฉลี่ย ๓.๐๑ – ๔.๐๐	หมายถึงอยู่ในระดับ	มาก	คิดเป็นร้อยละ ๘๐ – ๘๙
ค่าเฉลี่ย ๒.๐๑ – ๓.๐๐	หมายถึงอยู่ในระดับ	ปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๗๐ - ๗๙
ค่าเฉลี่ย ๑.๐๑ – ๒.๐๐	หมายถึงอยู่ในระดับ	น้อย	ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐
ค่าเฉลี่ย น้อยกว่า ๑.๐๐	หมายถึงอยู่ในระดับ	น้อยที่สุด	ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐