

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลสามเมือง

อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 28,000,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวมทั้งสิ้น	6,879,280	บาท
<b>1. งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>4,858,780</b>	<b>บาท</b>
<b>1.1 เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,225,520</b>	<b>บาท</b>
<b>1) เงินเดือนนายก/รองนายก</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>514,080</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกฯ/รองนายกฯ ตามอัตราดังนี้			
- เงินเดือนนายกฯ อัตราเดือนละ 20,400 บาท เป็นเงิน 244,800 บาท			
- เงินเดือนรองนายกฯ อัตราเดือนละ 11,220 บาท เป็นเงิน 269,280 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>			
<b>2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>42,120</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกฯ/รองนายกฯ ตามอัตราดังนี้			
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ อัตราเดือนละ 1,750 บาท			
เป็นเงิน 21,000 บาท			
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกฯ อัตราเดือนละ 880 บาท			
จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 21,120 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>			
<b>3) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>42,120</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ/รองนายกฯ ตามอัตราดังนี้			
- ค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ อัตราเดือนละ 1,750 บาท เป็นเงิน 21,000 บาท			
- ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกฯ อัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน			
2 อัตรา เป็นเงิน 21,120 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>			
<b>4) เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>86,400</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกฯ อัตราเดือนละ 7,200 บาท			
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>			

<p><b>5) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาท้องถิ่นตามอัตรา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาฯ อัตราเดือนละ 11,220 บาท เป็นเงิน 134,640 บาท</li> <li>- ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาฯ อัตราเดือนละ 9,180 บาท เป็นเงิน 110,160 บาท</li> <li>- ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาฯจำนวน 14 คน อัตราเดือนละ 7,200 บาท เป็นเงิน 1,209,600 บาท</li> <li>- ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาฯ อัตราเดือนละ 7,200 บาท</li> </ul> <p>ทั้งนี้ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>	<p>ตั้งไว้ 1,540,800 บาท</p>
<p><b>1.2 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b></p>	
<p><b>1) เงินเดือนพนักงาน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>	<p>รวม 2,633,260 บาท</p> <p>ตั้งไว้ 1,982,500 บาท</p>
<p><b>2) เงินประจำตำแหน่ง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ตำแหน่งนักบริหารงานอบต. (ปลัด อบต.ระดับกลาง) อัตราเดือนละ 7,000 บาท และตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด ระดับต้น) อัตราเดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>	<p>ตั้งไว้ 126,000 บาท</p>
<p><b>3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานนี้ ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>	<p>ตั้งไว้ 416,760 บาท</p>
<p><b>4) เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนด ให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานนี้ และเงินค่าตอบแทนพิเศษไม่เกินร้อยละ 6 ที่จ่ายให้กับพนักงานจ้างเมื่อมีผลการประเมินการปฏิบัติงานคุณภาพและปริมาณงานในระดับดีมากและดีเด่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>	<p>ตั้งไว้ 24,000 บาท</p>
<p><b>5) เงินอื่นๆ (เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหาร)</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ตำแหน่งนักบริหารงานอบต. (ปลัด อบต.ระดับกลาง) อัตราเดือนละ 7,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>	<p>ตั้งไว้ 84,000 บาท</p>

<b>2. งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,992,000</b>	<b>บาท</b>
<b>2.1 ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>295,000</b>	<b>บาท</b>
1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ตั้งไว้	250,000	บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ตั้งไว้	180,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการคัดเลือก สอบคัดเลือก และหรือผู้ที่กระทรวงมหาดไทย สั่งให้ไปปฏิบัติราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สั่งให้ไปปฏิบัติราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้กำหนดให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>			
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	ตั้งไว้	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>			
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง	ตั้งไว้	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง คณะกรรมการตรวจงานจ้าง และผู้ควบคุมงานจ้างที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>			
2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ตั้งไว้	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>			
3) ค่าเช่าบ้าน	ตั้งไว้	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>			
4) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งไว้	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>			

<b>2.2 ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,035,000 บาท</b>
<b>(1) ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	<b>รวม</b>	<b>394,000 บาท</b>
<b>1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>150,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการประชุม อบรมสัมมนาต่างๆ ในกรณีที่ไม่ อด.ได้ส่งบุคลากรเข้าร่วม เช่น คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาฯ และจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการสอบเขตที่ สาธารณประโยชน์ในเขต อบต.สามเมือง <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>		
<b>2) ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>60,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร เข้าเล่มเย็บปกหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ เอกสารรูปเล่มอื่นๆ เช่น ข้อบัญญัติ ติดตามประเมินผลแผนฯ รายงานผลการ ปฏิบัติงานของนายกฯ ฯลฯ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าบริการล้าง อัดกรอรูป ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>		
<b>3) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>72,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแก่บุคคลเพื่อรักษาความปลอดภัยในสถานที่ ราชการดูแลทรัพย์สินของทางราชการมิให้เสียหาย สูญหาย และป้องกัน ระวังภัยต่างๆ เช่น อัคคีภัย เป็นต้น และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมความ เข้มแข็งในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 172)</p>		
<b>4) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถานที่ราชการ</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>72,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแก่บุคคลเพื่อทำความสะอาดอาคาร สำนักงาน ห้องประชุม บริเวณอาคารสำนักงาน ตลอดจนเก็บรักษาวัสดุ อุปกรณ์ รวมทั้งทรัพย์สินต่างๆ ของทางราชการ ฯลฯ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมความ เข้มแข็งในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 172)</p>		
<b>5) ค่ารับวารสารและสิ่งพิมพ์</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>40,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร สิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น นิตยสาร หนังสือคู่มือ ปฏิบัติราชการ ระเบียบข้อบังคับทางราชการ ตลอดจนหนังสือพิมพ์ เพื่อส่งเสริม ให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสาร ทันท่วงทีทันเหตุการณ์ และรักการอ่าน <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>		

<p><b>(2) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</b></p> <p><b>1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มาตรวจงาน นิเทศงานหรือเยี่ยมชม หรือดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าของขวัญ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ โดยตั้งจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา (2559)(วิธีคิด รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับ 15,595,355.99 บาท x 1% เท่ากับ 155,953.56 บาท) โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p> <p><b>2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท. กับ อปท.กับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน เช่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนฯ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ คณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p> <p><b>3) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานในวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันปียมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ ได้แก่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง เวที ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>	<p>จำนวน 110,000 บาท</p> <p>ตั้งไว้ 30,000 บาท</p> <p>ตั้งไว้ 30,000 บาท</p> <p>ตั้งไว้ 50,000 บาท</p>
--	--

<b>(3) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>481,000 บาท</b>
<b>1) ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>10,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>		
<b>2) ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>20,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ความเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้เสียหาย กรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่น มิได้จัดให้มีประกันความเสียหายสำหรับ ผู้ประสบภัยจากรถขององค์ครุปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1033 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554 <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>		
<b>3) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>100,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้ไปราชการ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>		
<b>4) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>100,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์ครุปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทน ตำแหน่งที่ว่าง และกรณี กกต.สั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ) ตลอดจน ให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ หรือให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง ส.ส.,ส.ว. ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์ครุปกครองส่วนท้องถิ่น <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาองค์ครุให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมความเข้มแข็งใน การป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 173)		
<b>5) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงมาลา</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>6,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ และพวงมาลา เพื่อมอบแก่ บุคคลต่างๆ หรือวาง ณ อนุสาวรีย์ หรือศพผู้มีเกียรติ ตามแต่กรณี ในนาม องค์ครุเป็นมีส่วนร่วม ตามความเหมาะสม และประหยัด ตลอดจนค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>		

**6) โครงการ อบต.สัญจรพบประชาชน**

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการออกหน่วยเคลื่อนที่ของ อบต. เพื่อให้บริการ  
 สาธารณะด้านต่างๆ นอกสถานที่ เช่น การจัดเก็บภาษี การแจกเบี้ยยังชีพ  
 การบริการข้อมูลข่าวสารต่างๆ ตลอดจนประสานส่วนราชการอื่นๆ เพื่อให้  
 บริการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในพื้นที่ เช่น ค่าป้าย ค่าของขวัญ  
 หรือของรางวัล ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าใช้  
 จ่ายในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาตำบลให้เป็นเมืองแห่งสังคมคุณภาพชีวิตที่ดี  
 มีความเข้มแข็งภาคประชาชนสมานฉันท์ ในท้องถิ่น หน้า 147)

**7) โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย**

ตั้งไว้ 25,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เพื่อรำลึกถึงพระกรุณาธิคุณ  
 แห่งพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 และจัดกิจกรรม  
 เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของท้องถิ่น และสร้างความสัมพันธ์อันดี  
 ของท้องถิ่นและชุมชน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องขยายเสียง ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ  
 อุปกรณ์ ค่าพวงมาลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาตำบลให้  
 เป็นเมืองแห่งสังคมคุณภาพชีวิตที่ดี มีความเข้มแข็งภาคประชาชนสมานฉันท์  
 ในท้องถิ่น หน้า 147)

**8) โครงการฝึกอบรมปลูกจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีในการบริการประชาชน**

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมปลูกจิตสำนึกและค่านิยม  
 ในการให้บริการประชาชน เพื่อปลูกจิตสำนึกแก่บุคลากรในองค์กรในการ  
 บริการสาธารณะแก่ประชาชน เพื่อความประทับใจและความพึงพอใจสูงสุด  
 ตลอดจนการทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง  
 และเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร  
 ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้  
 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาองค์กร  
 ให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมความเข้มแข็งในการ  
 ป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 170)

**9) โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา****พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน**

ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำท้องถิ่น ฯลฯ ในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาองค์กรให้มีการบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดี และส่งเสริมความเข้มแข็งในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 170)

**10) โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างวินัยคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร****สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง**

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมฯ เพื่อปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาศักยภาพตำบล เพื่อก้าวไปสู่ตำบลแห่ง การเรียนรู้ และก้าวทันเทคโนโลยี หน้า 160)

**11) โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอน****เพื่อบริการประชาชน**

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และลดขั้นตอนเพื่อบริการประชาชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาองค์กรให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมความเข้มแข็ง ในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 174)

**(4) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>2.3 ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>330,000 บาท</b>
<b>1) วัสดุสำนักงาน</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>60,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม แบบพิมพ์ ของจดหมาย น้ำดื่ม ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ประจำพระบรมวงศานุวงศ์ พระบรมฉายาลักษณ์ ตรายาง ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>		
<b>2) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ไฟฉาย สปอตไลท์ ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>		
<b>3) วัสดุงานบ้านงานครัว</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ แก้วน้ำ จานรอง ถาด น้ำยาถูพื้น ไม้ถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ ผ้าเช็ดโต๊ะ ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>		
<b>4) วัสดุก่อสร้าง</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ทราาย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู จอบ เสียม เลื่อย สิว ขวาน คีม ปูนขาว เหล็กเส้น ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>		
<b>5) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ตลับ ลูกปืน น้ำมันเบรค หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง กรวยจราจร ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>		
<b>6) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>100,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน ถ่าน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>		
<b>7) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ผ้าเขียนป้าย กระดาษ เขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี แผ่นโฟม ฟิล์ม ค่าล้างอัด ขยายภาพ ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>		
<b>8) วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป บันทึกข้อมูล เทปแผ่นดิสก์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องบันทึกเสียง ชิพ เมมโมรี่ เมนบอร์ด หมึกพิมพ์ ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u></p>		

<b>2.4 ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>332,000 บาท</b>
<b>1) ค่าไฟฟ้า</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>220,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงาน และสถานที่อื่นซึ่งอยู่ใน ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>		
<b>2) ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>12,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้น้ำประปา น้ำบาดาล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>		
<b>3) ค่าบริการโทรศัพท์</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>10,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการของสำนักงาน และสถานที่อื่นซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>		
<b>4) ค่าบริการไปรษณีย์</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>10,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>		
<b>4) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>80,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเว็บไซต์ อปต. ค่าบริการรายเดือน ค่าธรรมเนียม ค่าขอใช้ หมายเลข ค่าเช่าหมายเลข ค่าสมาชิก ค่าใช้บริการ ค่าโดเมนเนม และโฮสติ้ง ค่าติดตั้งระบบโทรศัพท์สำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u>		
<b>3. งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>8,500 บาท</b>
<b>3.1 ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>8,500 บาท</b>
<b>(1) ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>8,500 บาท</b>
<b>1) โต๊ะหมู่บูชา</b>	<b>ตั้งไว้</b>	<b>8,500 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด ทำด้วยไม้สัก ความกว้างของโต๊ะ ขนาด 9 นิ้ว มีฐานรองโต๊ะหมู่ มีโต๊ะแท่นบูชา 9 ชั้น <u>ตั้งจ่ายตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์</u> ของสำนักงบประมาณ โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย ประหยัดงบประมาณ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการองค์กรให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมความเข้มแข็งในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 200)		

4. งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
4.1 รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
1) ค่าใช้จ่ายในการจ้างประเมินและสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ	ตั้งไว้	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่ปรึกษาจากหน่วยงานที่เป็นกลางมีความน่าเชื่อถือ ในการสำรวจประเมินความพึงพอใจในการบริการสาธารณะแก่ประชาชนในเขต อบต.สามเมือง เพื่อนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการให้บริการ สาธารณะหรือยุติการดำเนินการ ตลอดจนข้อเสนอแนะในการบริหารราชการ ที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและท้องถิ่น <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการ ให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและส่งเสริมความเข้มแข็งในการ ป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 183)</p>		

<p><b>9) โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรสู่อาเซียน</b></p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน และเพิ่มทักษะด้านภาษาต่างประเทศ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> (ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2560-2562) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมความเข้มแข็งในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 140)</p>	ตั้งไว้	50,000 บาท
<p><b>(2) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</b></p>	รวม	787,000 บาท
<p><b>1) ค่าจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล</b></p>	ตั้งไว้	787,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น จำนวน 1 คัน เป็นกระบะสำเร็จรูป ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค้น 4 ประตู เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ ราคารวมภาษีสรรพสามิต ตั้งจ่ายตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานประมาณ โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย ประหยัดงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560-2562) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและส่งเสริมความเข้มแข็งในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 142)</p>		
<p><b>1) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กชนิดบานเลื่อนกระจกใส</b></p>	ตั้งไว้	5,500 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กชนิดบานเลื่อนกระจกใส 2 บานเปิด จำนวน 1 หลัง สำหรับจัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการต่างๆ ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย ประหยัดงบประมาณ <u>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</u> (ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2560-2562) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หน้า 142)</p>		
<p><b>3) จัดซื้อพัดลมติดผนัง</b></p>		20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว จำนวน 20 เครื่อง เพื่อให้มีพัดลมสำหรับหอประชุม เพื่อการจัดกิจกรรมหรือการประชุมของ อบต.สามเมือง ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้</p>		

กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานประมง โดยคำนึงถึง  
ประโยชน์การใช้สอยประหยัดงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตามแผนพัฒนาสามปี  
(พ.ศ. 2560-2562) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการให้มีการบริหารจัดการ  
บ้านเมืองที่ดีและส่งเสริมความเข้มแข็งในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 143)

**(2) ครุภัณฑ์การเกษตร**

รวม 1,111,000 บาท

**1) ค่าจัดซื้อมอเตอร์ไฟฟ้า (ปั้มน้ำ)**

ตั้งไว้ 11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมอเตอร์ไฟฟ้าสูบน้ำได้ 450 ลิตร ต่อนาที เป็นเครื่องสูบน้ำ  
แบบหอยโข่งใช้มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (50 มิลลิเมตร)  
สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือ  
ประมาณ 30 ฟุต อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมี  
ครบชุด พร้อมทั้งใช้งานได้ ตั้งจ่ายตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
สำนักงานประมง โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย ประหยัดงบประมาณ  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560-2562) ยุทธศาสตร์ที่ 7  
พัฒนาองค์กรให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและส่งเสริมความเข้มแข็ง  
ในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 145)

**2) ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำขนาดใหญ่ พร้อมท่อส่งน้ำ**

ตั้งไว้ 1,100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำขนาดใหญ่ พร้อมท่อส่งน้ำ  
จำนวน 1 เครื่อง ตั้งจ่ายตามราคาท้องถื่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้  
กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานประมง โดยคำนึงถึง  
ประโยชน์การใช้สอยประหยัดงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตามแผนพัฒนาสามปี  
(พ.ศ. 2560-2562) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการให้มีการบริหารจัดการ  
บ้านเมืองที่ดีและส่งเสริมความเข้มแข็งในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 145)

**(4) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

รวม 17,000 บาท

**1) เครื่องพิมพ์เลเซอร์**

ตั้งไว้ 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี  
จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
2. ใช้เทคโนโลยีแบบเลเซอร์ หรือ แบบ LED
3. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB
4. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
7. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)

8. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)
  9. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
  10. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  11. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
  12. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  13. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
  14. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
  15. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- ตั้งจ่ายตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย ประหยัดงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560-2562) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและส่งเสริมความเข้มแข็ง ในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 144)

### 1) ตู้เก็บเอกสารแบบ 40 ช่อง

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบ 40 ช่อง จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการต่างๆ ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย ประหยัดงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมความเข้มแข็ง ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หน้า 199)

### 2) โต๊ะพับโป๊พเมก้าเอนกประสงค์

ตั้งไว้ 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับโป๊พเมก้าเอนกประสงค์ จำนวน 10 ตัว ขนาดกว้าง 45 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย ประหยัดงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมความเข้มแข็งในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 200)

### 3) เก้าอี้สำนักงาน

ตั้งไว้ 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5 ตัว สำหรับเจ้าหน้าที่และสมาชิกสภา  
ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดในบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย  
ประหยัดงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564)  
ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการองค์กรให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี  
และส่งเสริมความเข้มแข็งในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 200)

**(2) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว**

**รวม 30,000 บาท**

**1) ผ้า màn ห้องประชุมสภา**

**ตั้งไว้ 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำผ้า màn พร้อมราง พร้อมติดตั้ง สำหรับห้องประชุมสภา  
ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดในบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงบประมาณ โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย  
ประหยัดงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564)  
ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาการองค์กรให้มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและส่งเสริมความเข้มแข็ง  
ในการป้องกันปราบปรามการทุจริต หน้า 205)

826,820.00

7,706,100.0

7,496,100.0

210,000.0

8,251,080.00 1,371,800

5,226,080.00 367,300 1

2,225,520.00 -

514,080.00 -

-

-

-

-

-

42,120.00 -

-

-

-

-

-

-

-

42,120.00 -

-

-

-

-

-

86,400.00 -

-

-

-

1,540,800.00	-			
32,510.00	ป	31,290		
25,190.00	หห.	24,270		
24,730.00	วิเคราะห์	24,730		
22,490.00	ตรวจสอบ	22,490		
14,810.00	ธุรการ	14,810		
19,410.00	ป้องกัน	19,410		
20,040.00	บุคคล	20,040		
159,180.00		157,040	12	1,884,480
3,000,560.00	367,300			
2,160,960.00	178,460			
<u>#REF!</u>	<u>#REF!</u>			
	-			
	-			
109,200.00	(16,800)			
	-			
	-			
	-			
	-			
583,200.00	166,440	15,000	12	180,000.0
	-	9,000	12	108,000.0
	-	9,000	12	108,000.0
30,000.00	6,000	33,000		
	-			396,000.0
	-			
	-			
	-			
67,200.00	(16,800)			
	-			
	-			
	-			
	-			

2,666,000.00	674,000
380,000.00	85,000
270,000.00	20,000
50,000.00	(130,000)
	-
	-
	-
	-
	-
	-
	-
200,000.00	150,000
	-
	-
	-
	-
20,000.00	-
	-
	-
40,000.00	20,000
	-
	-
40,000.00	35,000
	-
	-
30,000.00	10,000
	-
	-

1,506,000.00	471,000
576,000.00	182,000
300,000.00	150,000
	-
	-
	-
	-
100,000.00	40,000
	-
	-
	-
	-
	-
66,000.00	(6,000)
	-
	-
	-
	-
	-
	-
	-
	-
60,000.00	(12,000)
	-
	-
	-
	-
	-
	-
	-
50,000.00	10,000
	-
	-
	-
	-
	-



690,000.00	209,000
5,000.00	(5,000)
	-
10,000.00	(10,000)
	-
	-
	-
	-
	-
150,000.00	50,000
	-
	-
	-
	-
150,000.00	50,000
	-
	-
	-
	-
	-
	-
	-
	-
5,000.00	(1,000)
	-
	-
	-
	-
	-
	#REF!
	#REF!
	#REF!
	-

30,000.00      25,000

-

-

-

-

-

-

-

-

-

30,000.00      5,000

-

-

-

-

-

-

-

-

30,000.00      25,000

-

-

-

-

-

-

-

-

-

	-	
200,000.00	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
-		
480,000.00	150,000	
100,000.00	40,000	
	-	
	-	
	-	
50,000.00	20,000	
	-	
	-	
	-	
30,000.00	-	
	-	
	-	
70,000.00	40,000	
	-	
	-	
	-	
30,000.00	-	

	-	
	-	
100,000.00	-	
	-	
	-	
30,000.00	10,000	
	-	
	-	
	-	
50,000.00	20,000	
	-	
	-	
	-	
	-	
240,000.00	(92,000)	
130,000.00	(90,000)	
	-	
	-	
20,000.00	10,000	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
80,000.00	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	
	-	

166,440

50,000.00	-
	-
	-
	-
	-
	-
	-
	-
	-







